

SCHEMA DI CONVENZIONE TRA COMUNE DI RECANATI E
PER LA CO-PROGETTAZIONE E LA GESTIONE DEI
SERVIZI “CENTRO DI AGGREGAZIONE GIOVANILE” (C.A.G.) E “CENTRO DI
AGGREGAZIONE
PER BAMBINI, BAMBINE E ADOLESCENTI” (LUDOTECA) E PER LA
REALIZZAZIONE DI PROGETTUALITA' CONNESSE - ANNO 2024-2027 CON
POSSIBILITA' DI RTINNOVO PER UN'ULTERIORE TRIENNIO

In Recanati, il giorno _____ presso gli Uffici del Comune di Recanati

Tra

Il Comune di Recanati- Ufficio Servizi Sociali, Pubblica Istruzione e Politiche Giovanili con sede in P.zza Giacomo Leopardi, 26 – RECANATI (MC)- Codice Fiscale: 00284570439 Partita IVA: 00092110436 rappresentato da Francesca Pallotta in qualità di Dirigente dell'Area Servizi al Cittadino e Affari Generali;

e

----- con sede legale in ----- – Codice Fiscale/Partita Iva n. -----, rappresentato da ----- in qualità di Legale Rappresentante (in seguito Soggetto co-progettante).

P R E M E S S O C H E

- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 138 del 19/04/2024, sono state approvate le linee di indirizzo per la definizione di un modello di gestione del centro di aggregazione giovanile e “centro di aggregazione per bambini, bambine e adolescenti - ludoteca” attraverso la co-progettazione in base alla normativa regionale, sul territorio comunale, per il periodo 2024-2027;
- Con Determinazione Dirigenziale n. del sono stati approvati l'Avviso di Istruttoria Pubblica e la relativa modulistica, finalizzato all'individuazione di soggetti qualificati disponibili alla co-progettazione e alla gestione delle attività del CAG e Ludoteca, in base alla normativa regionale, sul territorio comunale, per il periodo 01.07.2024-30.06.2027”;
- Con Determinazione Dirigenziale n. ----- del ----- è stato individuato il soggetto assegnatario del finanziamento sopra indicato, mediante apposita graduatoria di merito.
- Con Determinazione Dirigenziale n. ----- del ----- , a seguito della fase di co-progettazione tra il Comune e il Soggetto co-progettante, è stato approvato il Progetto Tecnico e, di conseguenza, l'avvio delle attività a decorrere dalla data del 01/07/2024 e fino al 30/07/2027.

I contributo complessivo massimo erogabile dal Comune in relazione alla realizzazione del progetto ammonta a € €103.500,00 per il periodo dal 01/07/2024 fino al 30/07/2027.

**RITENUTA LA PREMESSA PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE DELLA
PRESENTE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI RECANATI E -----
-----, COME SOPRA RAPPRESENTATI**

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – OGGETTO

La presente convenzione disciplina le attività e la gestione dei servizi comunali “Centro di Aggregazione Giovanile” (C.A.G.) e “Centro di aggregazione per bambini, bambine e adolescenti” (Ludoteca), collocati nell’immobile di proprietà comunale denominato casa colonica “Ex Grufi”, sito in Recanati in via Aldo Moro n. 12/14 (quartiere Fonti San Lorenzo), oltre che per la realizzazione di attività, eventi o iniziative aggiuntive finalizzate all’implementazione delle politiche giovanili, sociali e culturali comunali che verranno anche svolte nell’area verde circostante dotata di campo polivalente, gancia di bocce, parco giochi e la superficie pavimentata di pertinenza come indicato nel successivo Art. 6.

Al Soggetto co-progettante spetta il compito di garantire, a nome e in collaborazione con l’Amministrazione comunale, la gestione complessiva dei suddetti servizi con l’obiettivo di promuovere la partecipazione sociale ed il benessere individuale dei bambini e dei giovani, la loro aggregazione e la loro piena cittadinanza.

Nel periodo di validità della presente convenzione, oltre alle suddette attività il Soggetto co-progettante si impegna a realizzare, senza ulteriori costi a carico del Comune le progettualità aggiuntive proposte in sede di presentazione della candidatura e conseguentemente concertate nella fase di Co- progettazione con il Comune di Recanati, allegate alla presente convenzione e sotto elencate:

Il Soggetto co-progettante si impegna inoltre a collaborare con il Comune di Recanati per la ricerca di finanziamenti pubblici e privati volti a realizzare progettualità innovative a favore di bambini, ragazzi e giovani con riferimento anche a progetti che favoriscano processi di rigenerazione, recupero e rivitalizzazione di spazi cittadini.

Art. 2 – DURATA

La presente convenzione ha validità a far tempo dal 01/07/2024 fino al 30/06/2027, eventualmente prorogabili per un ulteriore triennio laddove il Comune abbia riscontrato la qualità del servizio ed abbia altresì valutato il permanere dell'interesse pubblico al rinnovo nonché della disponibilità di risorse economiche.

Art.3 – VALORE ECONOMICO

Il valore annuo del contributo comunale è pari a € 34.500,00. Una parte del contributo, corrispondente a € 30.000,00, dovrà essere destinata alla gestione dei Servizi, mentre una parte, corrispondente a € 4.500,00, dovrà essere destinata alla realizzazione di iniziative/attività/eventi per i bambini, i ragazzi e i giovani, finalizzati all'implementazione delle politiche giovanili, sociali e culturali.

Il Soggetto co-progettante è tenuto a compartecipare al costo del progetto proposto nella misura minima del 10% del contributo comunale come indicato in sede di presentazione della candidatura e conseguentemente concertate nella fase di Co- progettazione con il Comune di Recanati.

Il contributo sarà erogato all'OdV/APS in seguito all'esibizione di apposita rendicontazione delle spese effettivamente sostenute e documentate connesse alle attività oggetto della convenzione, per un importo massimo complessivo di € 103.500,00 sulla base delle spese effettive rendicontate dallo stesso.

Viene fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di riconoscere eventuali maggiorazioni qualora nel corso di esecuzione del servizio, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione del costo di gestione, dietro richiesta motivata ed adeguatamente circostanziata da parte dell'Ente gestore che sarà valutata da parte degli Uffici competenti.

Art. 4 – CONTENUTO E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEI SERVIZI E DELLE PROGETTUALITÀ AGGIUNTIVE

Il Soggetto co- progettante si impegna a svolgere, con continuità operativa e in maniera organizzata nei tempi e nei modi, i servizi e le attività indicati all'art.1 (Centro di Aggregazione Giovanile e Centro di Aggregazione per bambini, bambine e adolescenti), meglio descritti in sede di presentazione della candidatura e conseguentemente concertate nella fase di Co- progettazione con il Comune di Recanati e allegata alla presente convenzione per costituirne parte integrante e sostanziale.

Oltre le gestione dei servizi sopra menzionati, il Soggetto co- progettante si impegna a realizzare, le progettualità aggiuntive proposte in sede di presentazione della candidatura e conseguentemente concertate nella fase di Co- progettazione con il Comune di Recanati, descritte nell'art. 1 ed allegate alla presente convenzione.

Ogni eventuale modifica che si intende apportare, relativamente a tempi, modi e contenuti delle attività oggetto della presente convenzione, dovrà essere preventivamente proposta e quindi autorizzata dal Comune di Recanati.

Nello svolgimento dei servizi vanno rispettati anche i criteri definiti dalla normativa nazionale e regionale.

Art. 5 – PERSONALE IMPIEGATO

Per le attività in oggetto della presente convenzione il Soggetto co-progettante si avvarrà di personale volontario oltre che di personale non volontario, in possesso delle qualifiche previste dalla L.R. 9/2003 con riferimento al servizio “Centro di aggregazione per bambini, bambine e adolescenti” – Ludoteca, nei limiti occorrenti a qualificare o specializzare l'attività svolta, al fine di garantire l'apertura continuativa dei servizi e la qualità della progettualità integrativa.

I volontari sono in numero prevalente rispetto al personale non volontario e in ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari.

Qualora si ravvisasse la necessità di stipulare contratti di lavoro, nel rispetto delle scelte autonome del Soggetto co-progettante, a parità di competenze ed esperienze, va data priorità ai giovani operatori residenti a Recanati.

Il rapporto con personale dipendente o collaboratori è regolato dai contratti di lavoro in vigore o dalle normative previdenziali e fiscali in materia.

Il Soggetto co-progettante si impegna a comunicare, entro 30 giorni dalla sottoscrizione della presente convenzione, il numero, la qualifica ed il tempo di impiego delle persone impegnate nelle attività convenzionate, distinguendo tra volontari, dipendenti, prestatori d'opera a rapporto libero-professionale e a rapporto di collaborazione occasionale o continuativa, fermo restando comunque l'apporto determinate e prevalente dei volontari dell'organizzazione. Ogni modifica successiva deve essere comunicata al Comune di Recanati.

Il Soggetto co-progettante risponde del comportamento dei singoli volontari e non volontari da essa individuati.

Art. 6 - SPAZI, ATTREZZATURE E MATERIALI

Per la realizzazione delle attività oggetto della presente convenzione e per le attività proprie del Soggetto co-progettante, il Comune di Recanati concede l'uso gratuito spazi, attrezzature e materiali di propria proprietà, per il periodo di vigenza della presente convenzione con riferimento a:

- l'immobile denominato casa colonica "Ex Grufi", sito a Recanati in via Aldo Moro n. 12/14;
- l'area verde circostante dotata di campetto polivalente, gancia di bocce, parco giochi;
- la superficie pavimentata di pertinenza;

(Tutti i succitati spazi sono indicati nelle planimetrie allegate alla Relazione Amministrativa_Estimativa (all.8)).

- attrezzature e materiali come elencati nel verbale che sarà redatto e sottoscritto da ambedue le parti entro n. 10 giorni dalla firma della presente convenzione.

La concessione di spazi e attrezzature prevede le seguenti condizioni:

- le spese di gestione degli spazi esterni che, essendo ad accesso libero h24, sono completamente a carico del Comune di Recanati;
- le spese di manutenzione ordinaria sono a carico del Soggetto co-progettante;
- le spese di manutenzione straordinaria sono a carico del Comune di Recanati tranne che per quelle relative ad eventuali interventi che si rendessero necessari a causa di una assente o inadeguata manutenzione ordinaria.
- il Soggetto co-progettante si impegna a restituire i beni nelle medesime condizioni in cui sono stati consegnati, salvo il normale deperimento d'uso. A tale scopo all'avvio della convenzione viene redatto un verbale tecnico da parte degli uffici competenti del Comune di Recanati sottoscritto per accettazione da parte del Soggetto co-progettante.
- il Soggetto co-progettante si assume pertanto l'onere della custodia dell'immobile e degli spazi indicati nella planimetria allegata, con la "diligenza del buon padre di famiglia"

Con la presente convenzione viene disciplinato inoltre che il gestore dei locali dell'immobile favorisca il libero utilizzo degli stessi per la realizzazione di iniziative promosse o patrocinate

dal Comune. Quest'ultimo si impegna a informare preventivamente il Soggetto co-progettante circa le proprie necessità facilitando l'incontro con le esigenze della stessa.

Ogni uso non connesso all'erogazione dei servizi e alla realizzazione delle altre attività previste dalla presente convenzione deve essere preventivamente autorizzato dal Comune di Recanati. In questo caso comunque gli altri enti o organismi a cui è concesso l'uso dell'immobile e della relativa area esterna, si assumono piene responsabilità civili e penali.

Art.7 – RESPONSABILI DELLE ATTIVITÀ

Ogni responsabilità collegata all'espletamento delle attività oggetto della presente convenzione fa capo all'Aps/OdV _____ rappresentata dal Presidente protempore della stessa. Il Soggetto co-progettante risponde in proprio per eventuali incidenti o danni a terzi procurati dall'uso di strumenti, attrezzature e materiali inadeguati messi a disposizione.

Il Soggetto co-progettante è responsabile nei confronti dell'Amministrazione e dei terzi dei danni di qualsiasi natura, materiali o immateriali, diretti ed indiretti, causati a cose o persone e connessi all'esecuzione del progetto, anche se derivanti dall'operato dei suoi dipendenti e consulenti.

È fatto obbligo al Soggetto co-progettante di mantenere il Comune di Recanati sollevato ed indenne da richieste di risarcimento dei danni e da eventuali azioni legali promosse da terzi.

Il Soggetto co-progettante garantisce un recapito telefonico costantemente attivo presso il quale è reperibile un referente del servizio al quale fare riferimento in caso di particolare urgenza.

Art. 8 – MODALITÀ DI COORDINAMENTO, MONITORAGGIO E CONTROLLO DELLA QUALITÀ E DELLE PRESTAZIONI

Il Comune di Recanati e il Soggetto co-progettante individuano ognuno al proprio interno un referente. Le due figure collaboreranno al fine di garantire un coordinamento per l'erogazione dei servizi e per lo svolgimento delle attività.

Spetta al Presidente del Soggetto co-progettante e alla persona dallo stesso individuata, le cui generalità devono essere comunicate al Comune di Recanati, il coordinamento tra operatori volontari e non.

Il Soggetto co-progettante provvederà:

- a consegnare, al Comune di Recanati, le schede di monitoraggio qualitativo (relazione sulle attività svolte) e rendicontazione contabile;
- ad effettuare la valutazione finale del progetto attraverso una relazione di chiusura che evidenzi il raggiungimento dei risultati da consegnare al Comune di Recanati;

Il Comune di Recanati si riserva la facoltà di effettuare, tramite proprio personale o Soggetto appositamente incaricato, tutti i controlli e le verifiche ritenute necessarie al fine di una corretta realizzazione del progetto.

Il Soggetto co-progettante si impegna a mettere a disposizione il materiale inerente al progetto per una divulgazione congiunta.

Il Soggetto co-progettante è tenuto ad effettuare durante lo svolgimento delle attività annuali l'indagine di soddisfazione degli utenti. Le modalità di realizzazione della stessa devono essere comunicate entro 60 giorni dalla sottoscrizione della convenzione. I risultati di tale indagine dovranno essere esibiti in occasione della seconda rendicontazione di ogni annualità.

Il Comune di Recanati, oltre l'indagine, verifica che la realizzazione delle prestazioni avvenga nel rispetto di quanto contenuto nella presente convenzione e della normativa applicabile vigente.

Art. 9 – RISPETTO DEI DIRITTI E DELLA DIGNITÀ DEGLI UTENTI

Nei servizi e negli eventi/iniziativa/attività aggiuntive vengono accolgono tutti i bambini e i giovani senza distinzione di carattere sociale, economico, ideologico e religioso. Il Soggetto co-progettante si impegna a tutelare i diritti e la dignità degli utenti e in particolare a rispettare i seguenti principi:

- **Eguaglianza:** tutti gli utenti dei servizi hanno uguali diritti di accesso e doveri di buona fruizione senza distinzione per motivi di sesso, razza, lingua, religione, opinioni politiche, condizioni psicofisiche e socioeconomiche;
- **Imparzialità:** nei confronti degli utenti vengono adottati criteri di obiettività, giustizia e imparzialità. Gli operatori sono tenuti a mantenere comportamenti in linea con le prestazioni richieste senza farsi condizionare da fattori emotivi o di conoscenza personale.
- **Continuità:** viene garantito l'impegno ad erogare i servizi in maniera continuativa e senza interruzioni tenendo opportunamente conto dell'orario di lavoro degli operatori, della

presenza dei volontari e delle cause di forza maggiore. Sono adottati i provvedimenti necessari per ridurre al minimo la durata di eventuali disservizi.

- **Partecipazione e trasparenza:** i servizi informano della loro azione favorendo della partecipazione dell'utenza mediante forme di consultazione, di coinvolgimento e di collaborazione con il volontariato associativo;

- **Accoglienza ed Integrazione:** i servizi adottano particolare attenzione alle situazioni di difficoltà fisica e sociale, sia nella prima fase di accoglienza sia durante la frequenza durante l'anno;

- **Efficacia ed Efficienza:** L'Amministrazione Comunale si impegna a perseguire l'obiettivo del continuo miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia del servizio, adottando le soluzioni tecnologiche, organizzative e procedurali più idonee al raggiungimento dello scopo.

Art. 10- COPERTURE ASSICURATIVE

Il Soggetto co-progettante si obbliga, ove già non sussista una polizza, a stipulare specifica assicurazione R.C. comprensiva della Responsabilità Civile verso terzi (RCT), con un numero di sinistro illimitato e con validità non inferiore alla durata del progetto a copertura dei seguenti rischi:

- infortuni subiti dai soggetti partecipanti alle iniziative nei luoghi di realizzazione del progetto;

- danni arrecati dai soggetti partecipanti all'iniziativa, a terzi, durante l'espletamento delle attività oggetto della convenzione;

- ulteriori danni previsti dalla normativa che disciplina la materia.

L'Amministrazione Comunale è esonerata da qualsiasi responsabilità per danni conseguenti l'attività oggetto del presente accordo. Copia delle polizze stipulate dovrà essere trasmessa per conoscenza al Comune di Recanati.

Art. 11 – SPESE DE ONERI AMMESSI A RIMBORSO E RENDICONTAZIONE

Le risorse economiche, in ragione della natura giuridica della co-progettazione e del rapporto di collaborazione, che si attiva con il Soggetto co-progettante, sono da ricondurre ai contributi, disciplinati dall'art. 12 della legge n. 241/1990 e ss. mm. e ii. e del Decreto del 31 marzo 2021 n. 72 del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Il Comune di Recanati rimborsa al Soggetto co- progettante le spese in relazione alle voci ammissibili, valutate congrue e coerenti con le attività progettuali concordate, co-progettate, realizzate.

Le spese dovranno essere rendicontate sulla base di quelle effettivamente sostenute in relazione alle voci ammissibili ed alle modalità per la rendicontazione, coerenti con la specificità del progetto oggetto della convenzione:

Affinché le spese possano essere ritenute ammissibili, devono essere soddisfatti i seguenti requisiti di carattere generale:

- a. strettamente pertinenti al Progetto approvato dall'Amministrazione comunale e utili per raggiungere i risultati attesi (relazione dettagliata dell'avvenuto svolgimento delle attività progettuali redatta su carta intestata del soggetto richiedente e sottoscritta dal legale rappresentante);
- b. effettuate per attività svolte nel periodo compreso fra la data di avvio del progetto e la scadenza del periodo di finanziamento;
- c. intestate al soggetto giuridico destinatario del finanziamento e da esso sostenute;
- d. giustificate da fatture quietanzate o da documenti di valore probatorio equivalente,
- e. corrispondenti alle voci di spesa indicate nel quadro economico relativo al budget, condiviso con il Comune di Recanati in fase di co-progettazione.

Per quanto riguarda la congruità della spesa, le voci ammissibili per la rendicontazione sono le seguenti:

- spese per la registrazione della convenzione;
- spese per le coperture assicurative contro infortuni e malattie e per la responsabilità civile verso terzi del personale volontario e dipendente;
- spese per il personale non volontario coinvolto nella realizzazione dei servizi e delle attività previste dal presente Avviso;
- spese per la pulizia di ambienti esterni ed interni;
- spese per utenze (gas, luce, acqua).
- spese promozionali;
- spese di formazione;

- spese relative alla sicurezza;
- spese per attività di consulenza (consulente del lavoro, commercialista ecc...);
- spese per la realizzazione delle indagini di soddisfazione del servizio da parte degli utenti;
- materiale per lo svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione.

Art. 12 - LIQUIDAZIONE DEI RIMBORSI E TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il Comune di Recanati eroga al Soggetto co-progettante a mezzo bonifico bancario l'importo indicato all' art. 3 calcolato su 12 mesi, secondo le modalità di seguito indicate:

1) con riferimento alla gestione dei servizi Centro di Aggregazione Giovanile (CAG) e Centro di Aggregazione per bambini, bambine e adolescenti (LUDOTECA):

a) Anno 2024 (secondo semestre) **€ 15.000,00** di cui:

- 40% alla sottoscrizione della convenzione (acconto);
- 60% a rendiconto delle spese sostenute nel secondo semestre (01/07/2024 – 31/12/2024);

b) Anno 2025 **€ 30.000,00** di cui:

- 20% entro il 31/01/2024 (acconto);
- 40% a rendiconto delle spese sostenute nel primo semestre (01/01/2025 – 30/06/2025);
- 40% a rendiconto delle spese sostenute nel secondo semestre (01/07/2025 – 31/12/2025)

c) Anno 2026 **€ 30.000,00** di cui:

- 20% entro il 31/01/2026 (acconto);
- 40% a rendiconto delle spese sostenute nel primo semestre (01/01/2026 – 30/06/2026);
- 40% a rendiconto delle spese sostenute nel secondo semestre (01/07/2026 – 31/12/2026)

d) Anno 2027 (primo semestre) **€ 15.000,00** di cui:

- 20% entro il 31/01/2027 (acconto);

- 80% a rendiconto delle spese sostenute nel secondo semestre (01/01/2027 – 30/06/2027);

2) con riferimento alla realizzazione di iniziative/eventi/attività aggiuntive:

– fino ad un massimo di **€ 4.500,00** annui, con riferimento alle tre annualità 2025, 2026, 2027, in seguito alla esibizione della relazione relativa alle progettualità aggiuntive realizzate e al rendiconto delle spese sostenute.

Il pagamento avverrà altresì previa acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva.

Il soggetto attuatore si assume inoltre tutti gli obblighi in materia di tracciabilità dei pagamenti previsti dalla normativa vigente, in particolar modo dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 e in materia di protezione dei dati sensibili ai sensi del D. Lgs. 196/2003, del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. 101/2018.

Pertanto, dovrà essere indicato un solo istituto di credito e il Codice Iban nel rispetto degli obblighi in materia di tracciabilità dei pagamenti previsti dalla legge 13 agosto 2010 n. 136.

Art. 13- OBBLIGHI DELLE PARTI

Il Comune di Recanati si impegna ad effettuare, tutti i controlli e le verifiche necessari al fine della corretta realizzazione del progetto, attraverso il monitoraggio qualitativo e contabile.

Il Soggetto co-progettante si obbliga specificatamente a:

1. attuare il progetto secondo le modalità indicate in sede di presentazione della candidatura e conseguentemente concertate nella fase di Co- progettazione con il Comune di Recanati, Ogni eventuale modifica al progetto approvato dovrà essere autorizzata dal Comune di Recanati;
2. attuare gli interventi previsti secondo le modalità e nel rispetto di quanto indicato nella presente convenzione e nell'Avviso;
3. avvalersi di personale avente i titoli previsti per l'esercizio della specifica professione;
4. retribuire il proprio personale in misura non inferiore a quella prevista dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di categoria, assolvere tutti i conseguenti oneri previdenziali e assicurativi;
5. individuare il responsabile del progetto definendone compiti e funzioni;

6. attenersi alle disposizioni dell'art.8 della presente convenzione relative alle modalità di coordinamento, monitoraggio e controllo della qualità e delle prestazioni;
7. rispettare gli obblighi di cui alla legislazione vigente in materia di salute e sicurezza del lavoro;
8. tenere aggiornato l'elenco del personale con le relative mansioni e responsabilità;
9. tenere il registro delle presenze e relativo time-sheet del personale dipendente, nonché dei soggetti destinatari dell'iniziativa.

Art. 14 - RISOLUZIONE DELLA COLLABORAZIONE E REVOCA DELLA CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO

E' facoltà delle parti risolvere la collaborazione con un preavviso di almeno 3 mesi.

Sulla base del mancato rispetto degli obblighi della presente convenzione il Comune di Recanati ha facoltà di verifica e controllo sulle attività previste dal progetto; eventuali rilievi sono segnalati al referente del Soggetto co- progettante che deve tempestivamente adottare misure idonee.

Eventuali osservazioni e contestazioni di inadempienze devono essere comunicate dal Soggetto co-progettante al Comunale per iscritto entro 15 gg dalla verifica fissando un termine entro il quale il Soggetto co-progettante dovrà adottare i necessari provvedimenti. Trascorso tale termine, per il perdurare di situazioni difformi dalla presente convenzione o comunque incompatibili con l'ordinamento vigente, l'Amministrazione Comunale ha facoltà di avvalersi della clausola risolutiva ex art. 1456 del Codice Civile.

Si procederà alla revoca della concessione del contributo nel caso di mancata realizzazione delle attività o modifica sostanziale del programma non concordato tramite revisione formale della convenzione.

Parimenti comporta la revoca della concessione del contributo la mancata o parziale presentazione, non giustificata, della documentazione nei termini previsti dalla legge.

Art. 15- AUTONOMIA ORGANIZZATIVA E METODOLOGICA DELL'ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO

Viene garantita l'autonomia organizzativa e metodologica del Soggetto co-progettante purché nel rispetto del progetto presentato in sede di candidatura e allegato alla presente convenzione, tenuto conto degli indirizzi politici dell'Amministrazione Comunale come indicato nell'Avviso.

Art. 16- CONTROVERSIE

Le norme di riferimento sono quelle indicate in premessa. Per quanto non espressamente previsto nelle stesse e nella convenzione si fa riferimento al Codice Civile e alle norme di legge applicabili.

Per ogni e qualsiasi controversia che dovesse sorgere dall'interpretazione e dall'esecuzione della presente convenzione e che non sia possibile risolvere in via amichevole, è espressamente escluso l'arbitrato e il Foro esclusivamente competente sarà quello di Macerata.

La presente convenzione è esente dall'imposta di bollo e sarà registrata, laddove necessario, con oneri a carico del contraente che la richiedesse.

Le parti dichiarano,

Letto, approvato, sottoscritto.

Per il Comune di Recanati.

Il Dirigente dell'Area Servizi al Cittadino e Affari Istituzionali

Per il Soggetto co-progettante

Il legale rappresentante
