

AVVISO PUBBLICO

CONTRIBUTI PER INTERVENTI SOCIO-ASSISTENZIALI A FAVORE DEGLI ALUNNI CON DISABILITA' SENSORIALI ANNO SCOLASTICO 2024/2025 AI SENSI DELLA DGR MARCHE N° 1397/2024

Art. 1 Oggetto dell'Avviso

Il presente Avviso Pubblico, approvato con Determinazione Dirigenziale R.G. n. 382 del 12/03/2025, disciplina le modalità, le procedure, i termini e le condizioni per la concessione dei contributi, a esclusivo titolo di rimborso e nei limiti delle risorse disponibili, finalizzati a coprire, in tutto o in parte, i costi relativi agli interventi finalizzati all'autonomia e alla comunicazione personale degli alunni con disabilità sensoriali per l'anno scolastico 2024/2025, per la promozione della comunicazione, la socializzazione, l'inserimento e l'integrazione scolastica ai sensi della Deliberazione di Giunta della Regione Marche n. 1397 del 16.09.2024.

Art. 2 Finanziamento e dotazione finanziaria

Le risorse finanziarie finalizzate all'attuazione del presente Avviso Pubblico sono assegnate dalla Regione Marche e sono pari a complessivi € 79.728,42 di cui almeno € 41.032,50 da utilizzare per l'intervento di assistenza educativa domiciliare in favore degli alunni con disabilità sensoriali ex L.R. n.18/96, come da Scheda Intervento n. 38, di cui all'Allegato 2 alla DGR 1521/2024 Fondo di Rotazione relativo all'Accordo di Coesione tra Presidenza del Consiglio dei Ministri e Regione Marche, riferite all'anno scolastico 2024/2025. L'ATS 14 si riserva di variare la dotazione finanziaria del presente Avviso qualora la Regione Marche dovesse assegnare ulteriori risorse.

Art. 3 Beneficiari dei contributi

Possono presentare domanda per il riconoscimento del contributo le famiglie di alunni, studenti/corsisti udiolesi e videolesi da 0 a 23 anni in possesso dei seguenti requisiti:

- residenza anagrafica in uno dei Comuni dell'ATS 14;
- iscrizione per l'anno scolastico 2024/2025 al nido d'infanzia (0-3 anni), alla scuola dell'infanzia (3-6 anni), primaria e secondaria di 1° e 2° grado, pubblica o paritaria, anche al di fuori del territorio dell'ATS 14;
- essere in possesso di certificazione della condizione di sordità ai sensi dell'art. 1 della L. 381/1970 e dal Decreto del Ministero della Sanità 5 febbraio 1992 o della condizione di cecità ai sensi della L. 382/1970, della L. 138/2001 e ss.mm.ii. o altra certificazione di una disabilità sensoriale lieve riconosciuta tale secondo norme di legge. Possono, inoltre, beneficiare dei contributi di cui al presente avviso anche gli alunni che presentano una disabilità sensoriale lieve riconosciuta tale secondo norme di legge.

Art. 4 Interventi ammessi a contributo

I contributi concedibili sono riferiti all'anno scolastico 2024/2025 e riguardano il rimborso delle spese effettivamente sostenute dalla famiglia per i seguenti interventi:

- Assistenza all'autonomia e alla comunicazione in ambito domiciliare
- Sussidi
- Supporti all'autonomia
- Adattamento testi scolastici (a.s. 2025/2026)
- Frequenza di scuole o corsi presso istituti specializzati

I contributi del presente Avviso possono essere cumulati tra loro ad eccezione di quello relativo alla frequenza di scuole o corsi presso istituti specializzati.

Art. 5 Assistenza all'autonomia e alla comunicazione in ambito domiciliare

L'Assistenza all'autonomia è un'assistenza specialistica ad personam fornita al singolo studente in ambito domiciliare, in aggiunta all'insegnante di sostegno, agli insegnanti curricolari e all'assistente scolastico che riveste un ruolo fondamentale nel processo di integrazione scolastica.

Tale intervento deve essere chiaramente espresso nel PEI (Piano Educativo Individualizzato) di cui all'art. 12 comma 5 della L.104/92, così come l'indicazione del numero delle ore mensili da assegnare all'alunno in ambito domiciliare o, qualora lo studente non sia titolare di PEI, nel "Piano Didattico Personalizzato" redatto dal Consiglio di Classe oppure con la richiesta dell'UMEE di competenza dai quali emerga il bisogno di intervento e le ore mensili da assegnare.

La scelta dell'Operatore di assistenza all'autonomia e alla comunicazione è libera, optando tra professionisti titolari di Partita Iva, imprese profit o non profit o operatori assunti con contratto di dipendenza conformi ai CCNL vigenti. Il rapporto di lavoro tra la famiglia e l'operatore deve essere formalizzato attraverso un contratto stipulato secondo la normativa vigente in modo da tutelare sia il lavoratore che la famiglia stessa.

Il contributo copre massimo 12 mesi a partire da settembre 2024.

- o Requisiti operatore domiciliare

L'operatore deve essere in possesso di uno dei seguenti requisiti non derogabili:

- educatori professionali socio-sanitari/educatori professionali socio-pedagogici con titolo previsto dalla legge e se conseguito all'estero, legalmente riconosciuto;
- coloro che hanno frequentato i corsi di formazione svolti da Università, UICI, ENS ed altri enti di formazione riconosciuti;
- coloro che stanno già svolgendo attività di assistenza all'autonomia ed alla comunicazione e che stanno svolgendo l'iter formativo presso Università, UICI, ENS ed altri enti di formazione riconosciuti fino a che lo Stato definisca la figura professionale dell'Assistente di cui al D.lgs. 66/2017 art.3;

- coloro che nel corso degli ultimi 5 anni abbiano svolto almeno 36 mesi di attività di assistenza all'autonomia ed alla comunicazione anche non continuativi certificata da UICI ed ENS in attesa che lo Stato definisca la figura professionale dell'Assistente di cui al D.lgs. 66/2017 art.3.

- o Anticipazione del contributo

E' prevista la possibilità di richiedere un'anticipazione riferita a n° 8 mensilità tenendo conto dei seguenti limiti massimi: € 21,00 quota oraria lorda dell'operatore per massimo € 630,00 lorde al mese.

Il contributo riferito alle mensilità restanti sarà erogato previa rendicontazione del 100% delle spese sostenute riferite ai 12 mesi.

Art. 6 Sussidi per l'autonomia

Per garantire allo studente la massima autonomia possibile nello svolgimento del percorso di studio o per agevolare il percorso di reintegrazione sociale è previsto un contributo massimo annuo di € 300,00 per batterie/pile per apparecchi acustici o altri strumenti similari;

Anticipazione del contributo

I contributi riferiti alla suddetta misura potranno essere anticipati a fronte di presentazione di un ISEE pari o inferiore a € 10.632,94 e di fattura non quietanzata. La fattura quietanzata dovrà essere trasmessa all'ATS 14 entro 25 giorni dall'avvenuta liquidazione del contributo.

Art. 7 Supporti per l'autonomia

Per esigenze individuali e strettamente legate all'attività didattica svolta a domicilio è possibile richiedere, qualora non previsti dal Nomenclatore tariffario delle protesi del Servizio Sanitario Nazionale un contributo massimo per ciclo di studi di 3.000,00 per computer, software e altri ausili tecnologici a condizione che siano espressamente dichiarati necessari nel PEI. Nell'ipotesi di precedenti fruizioni di contributi nel corso del medesimo corso di studi, gli stessi verranno decurtati dal budget totale.

Anticipazione del contributo

I contributi riferiti alle suddette misure potranno essere anticipati a fronte di presentazione di un ISEE pari o inferiore a € 10.632,94 e di fattura non quietanzata. La fattura quietanzata dovrà essere trasmessa all'ATS 14 entro 25 giorni dall'avvenuta liquidazione del contributo.

Art. 8 Adattamento testi scolastici a.s. 2025/2026

Per l'intervento di adattamento dei testi scolastici (traduzione in braille, ingrandimento, adattamento per sintesi vocale, ecc. è necessario trasmettere la seguente documentazione:

- PEI o richiesta dell'UMEE in cui viene indicata la tipologia di adattamento richiesto (traduzione braille, ingrandimento, adattamento per sintesi vocale, ecc.);

- preventivo rilasciato dal soggetto scelto per l'adattamento dei testi dove saranno specificati i testi per l'a.s. 2025/2026;
- indicazione delle pagine e le parti di testo che necessitano di adattamento (es. n. pagine per capitolo, paragrafi, ecc.);
- eventuale validazione del preventivo da parte del soggetto che esercita le funzioni di rappresentanza e di tutela degli interessi dei ciechi e degli ipovedenti.

Contributi concedibili - Anticipazioni

Il contributo massimo concedibile per la Scuola Primaria e Secondaria di primo e secondo grado è di €5.000,00; il suddetto importo potrà subire variazioni in aumento per casi eccezionali e debitamente motivati dalla Scuola frequentata dall'alunno nel PEI. Il contributo massimo concedibile potrà essere anticipato:

- al 100% a fronte di presentazione di un valore ISEE pari o inferiore a € 10.632,94 e di fattura non quietanzata;
- al 70% a fronte di presentazione di fattura non quietanzata; 30% a saldo successivamente alla presentazione della fattura quietanzata.

La fattura quietanzata, sia in caso di anticipazione parziale o totale dovrà essere trasmessa all'ATS 14 entro 25 giorni dall'avvenuta liquidazione del contributo.

Resta salva la possibilità di richiedere direttamente il rimborso a fronte di presentazione di fattura quietanzata riferita alla spesa sostenuta.

Art. 9 Frequenza di scuole o corsi presso istituti specializzati

E' prevista la concessione di un contributo per la retta necessaria alla frequenza di scuole o corsi presso istituti specializzati per minorati della vista o dell'udito sia in regime di convitto che di semiconvitto. La richiesta dovrà essere obbligatoriamente accompagnata da:

- un progetto dettagliato di intervento redatto dall'Unità Multidisciplinare dell'Età Evolutiva U.M.E.E. o dall'Unità Multidisciplinare dell'Età Adulta U.M.E.A. dell'AST di Macerata, in cui dovrà essere indicata l'opportunità/necessità della scelta, la durata del corso, l'indicazione della data di avvio e di fine della scuola scelta, la misura dell'intervento economico previsto;
- preventivo rilasciato dall'istituto individuato.

Contributo concedibile – Anticipazione

Il contributo massimo concedibile è di € 13.000,00 annue e potrà essere anticipato a fronte di presentazione di un ISEE pari o inferiore a € 10.632,94 dietro presentazione di idonea fattura non quietanzata. La fattura quietanzata dovrà essere trasmessa all'ATS 14 entro 25 giorni dall'avvenuta liquidazione del contributo. Il contributo non è cumulabile con gli altri interventi del presente Avviso ed è riservato a persone con età non superiore ad anni 23 in considerazione del fatto che lo stanziamento delle risorse da parte della Regione Marche, ai sensi della DGR 1397/2024, è ripartito tra gli Ambiti Territoriali Sociali tenuto conto anche del criterio della popolazione compresa tra 0 - 23 anni residente sul territorio regionale al 01.01.2024 (dati ISTAT)

Art. 10 Obbligo di restituzione delle somme non rendicontate

Le risorse liquidate non rendicontate, parzialmente rendicontate o rendicontate dai beneficiari in modo difforme a quanto previsto dal presente Avviso dovranno essere restituite; in caso contrario si agirà nei termini di legge per il recupero delle stesse.

Art. 11 Presentazione della domanda di contributo

Le richieste di contributo e i relativi allegati - redatti esclusivamente sui modelli predisposti dall'ATS 14- completi di tutta la documentazione prevista per lo specifico intervento, devono pervenire all'ATS 14 nelle seguenti modalità:

- consegna a mano Ufficio Protocollo del Comune di Civitanova Marche, ente capofila ATS 14;
- a mezzo posta raccomandata;
- a mezzo PEC comune.civitanovamarche@pec.it

E' possibile inoltrare le domande a partire dal 15/03/2025

Art. 12 Erogazione dei contributi

I contributi di cui ai precedenti articoli 5,6,7,8, e 9 verranno erogati nei limiti delle risorse assegnate all'ATS 14 da parte della Regione Marche e liquidati successivamente alla positiva valutazione delle richieste in base all'ordine cronologico di presentazione e fino a esaurimento dei fondi disponibili tenuto conto dei vincoli di destinazione del Fondo di rotazione di cui all'articolo 2 del presente Avviso.

Art. 13 Informazioni e modelli di domanda

Per le informazioni e modelli di domanda relativi al presente avviso è possibile rivolgersi

- al Punto Unico di Accesso (PUA) dell'ATS 14 – Comune di Civitanova Marche 3° Piano
tel. 0733/822600 – 624 – 278 email: pua.ambito14@comune.civitanova.mc.it
- Sito internet: www.ambitosociale14.it - Avviso pubblico e allegati
- Associazioni di tutela e rappresentanza delle persone con disabilità sensoriale

Civitanova Marche, 13/03/2025

Il Coordinatore Dirigente ATS 14
M.A. Castellucci

ALLEGATI

- ALLEGATO 1 – Richiesta Assistenza
- ALLEGATO 2 – Rendicontazione Assistenza
- ALLEGATO 3 – Fac simile curriculum
- ALLEGATO 4 – Richiesta sussidi
- ALLEGATO 5 – Richiesta supporti
- ALLEGATO 6 - Richiesta adattamento testi
- ALLEGATO 7 – Richiesta frequenza corsi
- ALLEGATO 8 – Modulo impegno

ALLEGATO 1

ALL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 14
COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE
PIAZZA XX SETTEMBRE, 93
62012 CIVITANOVA MARCHE
comune.civitanovamarche@pec.it

OGGETTO: RICHIESTA CONTRIBUTO ASSISTENZA ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE IN AMBITO DOMICILIARE
AI SENSI DELLA DGR 1397/2024.

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

nato/a a _____ () il _____
(comune di nascita; se nato/a all'estero, specificare lo stato) (prov.)

residente a _____ ()
(comune di residenza) (prov.)

in Via/Piazza _____ n. _____
(indirizzo)

Codice fiscale _____

Tel. _____ email _____

presa visione della DGR n. 1397 del 16.09.2024 "Interventi finalizzati all'autonomia e alla comunicazione personale degli alunni con disabilità sensoriali - Criteri per l'attuazione degli interventi e per il riparto delle risorse da trasferire agli Ambiti Territoriali Sociali per l'avvio dell'a.s. 2024/2025" e dell'Avviso Pubblico di Ambito

CHIEDE, AI SENSI DELLA DGR 1397/2024

L'EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO PER L' ASSISTENZA ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE IN AMBITO DOMICILIARE (barrare la voce che interessa)

- IN FORMA ANTICIPATA -8 MESI 1ª TRANCHE (a valere da Settembre 2024)
 30% A SALDO

IN QUALITA' DI ESERCENTE LA RESPONSABILITA' GENITORIALE, IN FAVORE DI

COGNOME _____ NOME _____

NATO A _____ IL _____ RESIDENTE A _____

IN VIA _____ C.F. _____

0

DI SE STESSO (Se maggiorenne) :..... barrare la voce

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA CHE IL BENEFICIARIO DELLA MISURA

- possiede una disabilità: uditiva visiva
in situazione di "gravità" (art 3, comma 3, L.104/92) : si no
- che nell'anno scolastico 2024/2025 frequenta la scuola:
 - nido d'infanzia
 - scuola dell'infanzia
 - scuola primaria
 - scuola secondaria di primo grado
 - scuola secondaria di secondo grado
 - altro _____

Classe _____ sez _____ presso la scuola (denominazione) _____

Città _____ Via _____ Cap _____

- che è titolare del PEI (Piano Educativo Individualizzato ex art. 12 comma 5 della L.104/92) o Piano Didattico Personalizzato" per l'anno scolastico 2024/2025 dal quale si evince che il monte ore da assegnare pari a n° _____ mensili;
- che la misura viene assicurata per tramite un Operatore in possesso dei requisiti previsti dalla DGR 1397/2024 con contratto in libera professione, ovvero rapporto di dipendenza conforme ai CCNL vigenti;
- che usufruisce/ non usufruisce dei fondi stanziati per l'intervento denominato "Integrazione scolastica" di cui alla L.R. 18/96;
- che usufruisce/ non usufruisce di altri contributi analoghi derivanti da disposizioni normative regionali e/o statali o erogati da altri Enti;
- che è consapevole che il contributo è fissato nei seguenti limiti massimi: € 630,00 al mese per € 21,00 quota oraria dell'operatore
- che è consapevole che il contributo spettante dovrà essere rendicontato e restituito qualora non utilizzato;

DICHIARA altresì

- che il conto corrente bancario / postale su cui erogare l'eventuale contributo è a me intestato/cointestato e ha le seguenti coordinate

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 ("GDPR")

Il Comune di Civitanova Marche, in qualità di Ente Capofila dell'Ambito Territoriale Sociale 14, con questa informativa riguardante il trattamento dei dati personali delle persone fisiche nel rispetto del Codice Privacy, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, e del GDPR, La informa della possibilità di conoscere, prima del conferimento dei Suoi dati personali, in quali modalità gli stessi saranno raccolti, trattati e tutelati. Il trattamento avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, stretta pertinenza, necessità ed indispensabilità, al solo fine di tutelare la Sua riservatezza e i Suoi diritti.

L'informativa Le è fornita in considerazione della Sua qualità di "Interessato al trattamento", ossia quale persona fisica a cui i dati personali si riferiscono.

Titolare del Trattamento

Il Titolare del Trattamento è il Comune di Civitanova Marche in persona del Sindaco pro tempore, con sede in Civitanova Marche al civico n.° 93 della Piazza XX Settembre, contattabile ai seguenti recapiti: tel: 0733.8221; p.e.c.: comune.civitanovamarche@pec.it; [e-mail:posta@comune.civitanova.mc.it](mailto:posta@comune.civitanova.mc.it).

Responsabile della Protezione dei Dati

I dati del Responsabile della protezione dei dati personali sono consultabili nel sito internet istituzionale dell'Ente.

Finalità del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati è finalizzato all'esecuzione di compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio di poteri pubblici di competenza del Comune/ATS14 in base a norme di legge, di Statuto e regolamenti.

Conferimento dei dati e rifiuto

Il conferimento dei Suoi "dati personali obbligatori" è necessario allo svolgimento delle finalità del trattamento di cui sopra, nonché strumentale alla Sua richiesta; pertanto, il rifiuto o il parziale o l'inesatto conferimento potrà comportare l'impossibilità di instaurare e/o proseguire il rapporto con il Titolare del trattamento, mentre il mancato conferimento dei Suoi "dati facoltativi" non comporterà alcuna conseguenza sulla disponibilità del servizio o sulla sua operatività.

Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati avviene mediante l'utilizzo di strumenti e procedure idonee a garantire la sicurezza (al fine di impedire l'accesso a soggetti non autorizzati e/o la perdita) e la riservatezza (ossia impedire la divulgazione non autorizzata) e potrà essere effettuato sia mediante supporti cartacei, sia attraverso l'ausilio di strumenti elettronici.

Il trattamento è svolto dal Titolare del trattamento e dai soggetti da lui espressamente autorizzati, dagli eventuali Responsabili esterni per le attività strettamente necessarie all'esecuzione delle finalità del trattamento di cui sopra, in ossequio ai principi di riservatezza, stretta pertinenza, necessità e indispensabilità imposti dall'art. 5, par. 1, lett. c) GDPR ("minimizzazione dei dati").

Comunicazione dei dati

I Suoi dati personali potranno essere comunicati, in relazione al procedimento ed alle attività correlate, ad altri Enti pubblici o privati competenti, nei casi previsti da norme di legge, di Statuto o di regolamenti.

I soggetti che tratteranno i Suoi dati personali sono il personale autorizzato internamente, nonché gli eventuali Responsabili esterni per l'espletamento delle funzioni istituzionali.

L'elenco di tali soggetti terzi sarà costantemente aggiornato e accessibile previa richiesta al Titolare del trattamento.

I Suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione, dunque non saranno divulgati al pubblico o ad un numero indefinito di soggetti, salvo lo dispongano norme di legge.

Conservazione dei dati

La conservazione dei dati personali da Lei conferiti avverrà in una forma che consentirà la Sua identificazione per un periodo di tempo non superiore a quello previsto dalla base normativa che legittima il trattamento stesso ed in conformità alle norme che regolano la conservazione della documentazione amministrativa.

Diritti dell'interessato

Nella Sua qualità di "Interessato al trattamento" ha diritto, compatibilmente con gli interessi pubblici relativi al trattamento:

- di chiedere al Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano ed in tal caso di ottenere di accedervi (art. 15 GDPR);
- alla rettifica (art. 16 GDPR), alla cancellazione (art. 17 GDPR), alla limitazione (art. 18 GDPR), nonché di opporsi al trattamento dei dati personali che La riguardano (art. 21 GDPR);
- alla portabilità dei dati (art. 20 GDPR), ossia ad ottenere, senza impedimenti da parte del Titolare del trattamento, i Suoi dati in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico per trasmetterli ad un altro Titolare del trattamento;
- di revocare il consenso al trattamento dei Suoi dati, senza pregiudizio alcuno per la liceità del trattamento basata sul consenso acquisito prima della revoca, ai sensi degli artt. 6, par. 1, lett. a) e 9, par. 2, lett a) del Reg. UE 2016/679;
- di proporre reclamo all'Autorità di controllo [artt. 13, par. 2, lett. d) e 14, par. 2, lett. e) GDPR]: Garante della Privacy, con sede in Roma (00186), Piazza di Monte Citorio, n. 121.

Dichiaro di aver preso visione della presente informativa.

luogo

data

firma (per i minori di 18 anni firma del genitore o di chi ne esercita la tutela)

ALL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 14
COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE
PIAZZA XX SETTEMBRE, 93
62012 CIVITANOVA MARCHE
comune.civitanovamarche@pec.it

OGGETTO: RENDICONTAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE PER L'ASSISTENZA
ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE DGR 1397/2024

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

nato/a a _____ () il _____
(comune di nascita; se nato/a all'estero, specificare lo stato) (prov.)

residente a _____ ()
(comune di residenza) (prov.)

in Via/Piazza _____ n. _____
(indirizzo)

Codice fiscale _____

Tel. _____ email _____

Codice Fiscale del BENEFICIARIO _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria personale responsabilità

D I C H I A R A

che la tariffa oraria lorda, come da contratto stipulato con l'Assistente all'autonomia e alla comunicazione già trasmesso, è pari a € _____;

che la documentazione di seguito indicata, riferita all'anno scolastico 2024/2025

1° semestre 2° semestre

costituisce prova delle spese sostenute per l'assistenza all'autonomia ed alla comunicazione ammontanti ad € _____ e che è imputabile alle finalità per cui è stato concesso il contributo.

Di seguito riporta gli estremi dei giustificativi di spesa

| DOCUMENTO* | DATA DI EMISSIONE (GG/MM/AA) | BENEFICIARIO DEL PAGAMENTO | PERIODO DELLA SPESA** | IMPORTO | MODALITA' DI PAGAMENTO*** | DATA DEL PAGAMENTO |
|------------|------------------------------|----------------------------|-----------------------|---------|---------------------------|--------------------|
| | | | | € | | |
| | | | | € | | |
| | | | | € | | |
| | | | | € | | |
| | | | | € | | |
| | | | | € | | |
| | | | | € | | |

* busta paga, fattura ecc

**specificare la voce di spesa (ad esempio: busta paga mese di ...)

***assegno, bonifico ecc

Allegati OBBLIGATORI alla presente la seguente documentazione in assenza dei quali non si procederà alla liquidazione

- documentazione contabile della spesa sopra elencata (fattura, ricevuta, nota spesa);
- quietanze di pagamento;
- dichiarazione dell'assistente all'autonomia e alla comunicazione che ha svolto l'intervento (Modello A);
- foglio mensile delle presenze compilato dall'Assistente all'autonomia e alla comunicazione (Modello B);
- documento d'identità in corso di validità del dichiarante.

Luogo e data _____

Firma

DICHIARAZIONE DI SVOLGIMENTO DELL'INTERVENTO A DOMICILIO DI ASSISTENZA ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE DI CUI ALLA DGR 1397/2024

Il/la sottoscritto/a
(cognome) (nome)

nato/a a (.....) il

residente a (.....)

in Via/Piazza n.

Codice fiscale

Tel..... email

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

di aver svolto l'intervento di assistenza all'autonomia e alla comunicazione in favore di:

.....
(cognome) (nome)

Codice Fiscale del Beneficiario

nei mesi di

per n. ore complessive come da n° timesheet mensili allegati

di aver percepito la somma complessiva di €

Dichiara, altresì, di essere informato/a, ai sensi della vigente normativa che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

.....
luogo data firma

Allegati obbligatori:

- Fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità
- Foglio mensile delle presenze n° _____ (Modello B)

Intervento a domicilio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione di cui alla DGR 1397/2024

MESE _____ ANNO _____

NOME e COGNOME DELL'ASSISTENTE _____

| Data | ora inizio | ora fine | Totale ore attività didattica | Descrizione breve dell'attività | Firma dell'assistente | Firma del genitore richiedente l'intervento |
|------------|------------|----------|-------------------------------|---------------------------------|-----------------------|---|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | | | | | | |
| 6 | | | | | | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |
| 21 | | | | | | |
| 22 | | | | | | |
| 23 | | | | | | |
| 24 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |
| 26 | | | | | | |
| 27 | | | | | | |
| 28 | | | | | | |
| 29 | | | | | | |
| 30 | | | | | | |
| 31 | | | | | | |
| TOTALE ORE | | | | | | |

Luogo e data

Firma Assistente

Datore di lavoro (Nome e cognome)

Firma datore di lavoro

**CURRICULUM VITAE
CERTIFICAZIONE
ESPERIENZA ASSISTENZA
ALL'AUTONOMIA E ALLA
COMUNICAZIONE**

Il sottoscritto/ a

_____ /
dichiara che il presente CV è redatto
ai sensi degli artt.46 e 47 DPR
445/2000

INFORMAZIONI PERSONALI

NOME E COGNOME _____

INDIRIZZO _____ CITTA' _____

DATA DI NASCITA _____

CODICE FISCALE _____

EMAIL _____ TELEFONO _____

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Riportare esclusivamente le esperienze lavorative nel corso degli ultimi 5 anni relative all'attività di assistenza all'autonomia ed alla comunicazione anche non continuativi certificata da UICI ed ENS in attesa che lo Stato definisca la figura professionale dell'Assistente di cui al D.lgs. 66/2017 art.3;

[Da - A]

DATORE DI LAVORO

Da - A]

DATORE DI LAVORO

Da - A]

DATORE DI LAVORO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

barrare la voce che interessa

educatori professionali socio-sanitari / educatori professionali socio-pedagogici;

Laurea in _____ conseguita
presso _____ in _____ data
_____ con votazione _____

Corso di formazione professionalizzante

_____ conseguito presso
_____ in data _____

frequenza di corsi di formazione svolti da Università, UICI ed ENS;

denominazione corso _____

da- a _____

presso _____

frequenza a percorsi formativi presso Università, UICI ed ENS fino a che lo Stato definisca la figura professionale dell'Assistente di cui al D.lgs. 66/2017 art.3

Da-a _____

Presso _____

ALTRO

DATA E FIRMA

Autorizzo al trattamento dati ai
sensi della normativa vigente.

ALL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 14
COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE
PIAZZA XX SETTEMBRE, 93
62012 CIVITANOVA MARCHE
comune.civitanovamarche@pec.it

OGGETTO: RICHIESTA CONTRIBUTO PER SUSSIDI AI SENSI DELLA DGR 1397/2024

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

nato/a a _____ () il _____
(comune di nascita; se nato/a all'estero, specificare lo stato) (prov.)

residente a _____ ()
(comune di residenza) (prov.)

in Via/Piazza _____ n. _____
(indirizzo)

Codice fiscale _____

Tel. _____ email _____

presa visione della DGR n. 1397 del 16.09.2024 "Interventi finalizzati all'autonomia e alla comunicazione personale degli alunni con disabilità sensoriali - Criteri per l'attuazione degli interventi e per il riparto delle risorse da trasferire agli Ambiti Territoriali Sociali per l'avvio dell'a.s. 2024/2025" e dell'Avviso Pubblico di Ambito

CHIEDE AI SENSI DELLA DGR 1397/2024
L' EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO PER SUSSIDI

quale rimborso della spesa sostenuta per un importo pari ad € _____ come da fattura quietanzata allegata

anticipo di € _____, come da fattura non quietanzata in quanto presenta un ISEE inferiore a € 10.632,94;

IN QUALITA' DI ESERCENTE LA RESPONSABILITA' GENITORIALE, IN FAVORE DI

COGNOME _____ NOME _____

NATO A _____ IL _____ RESIDENTE A _____

IN VIA _____ C.F. _____

0

DI SE STESSO (Se maggiorenne)

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria personale responsabilità,

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 ("GDPR")

Il Comune di Civitanova Marche, in qualità di Ente Capofila dell'Ambito Territoriale Sociale 14, con questa informativa riguardante il trattamento dei dati personali delle persone fisiche nel rispetto del Codice Privacy, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, e del GDPR, La informa della possibilità di conoscere, prima del conferimento dei Suoi dati personali, in quali modalità gli stessi saranno raccolti, trattati e tutelati. Il trattamento avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, stretta pertinenza, necessità ed indispensabilità, al solo fine di tutelare la Sua riservatezza e i Suoi diritti.

L'informativa Le è fornita in considerazione della Sua qualità di "Interessato al trattamento", ossia quale persona fisica a cui i dati personali si riferiscono.

Titolare del Trattamento

Il Titolare del Trattamento è il Comune di Civitanova Marche in persona del Sindaco pro tempore, con sede in Civitanova Marche al civico n.° 93 della Piazza XX Settembre, contattabile ai seguenti recapiti: tel: 0733.8221; p.e.c.: comune.civitanovamarche@pec.it; [e-mail:posta@comune.civitanova.mc.it](mailto:posta@comune.civitanova.mc.it).

Responsabile della Protezione dei Dati

I dati del Responsabile della protezione dei dati personali sono consultabili nel sito internet istituzionale dell'Ente.

Finalità del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati è finalizzato all'esecuzione di compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio di poteri pubblici di competenza del Comune/ATS14 in base a norme di legge, di Statuto e regolamenti.

Conferimento dei dati e rifiuto

Il conferimento dei Suoi "dati personali obbligatori" è necessario allo svolgimento delle finalità del trattamento di cui sopra, nonché strumentale alla Sua richiesta; pertanto, il rifiuto o il parziale o l'inesatto conferimento potrà comportare l'impossibilità di instaurare e/o proseguire il rapporto con il Titolare del trattamento, mentre il mancato conferimento dei Suoi "dati facoltativi" non comporterà alcuna conseguenza sulla disponibilità del servizio o sulla sua operatività.

Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati avviene mediante l'utilizzo di strumenti e procedure idonee a garantire la sicurezza (al fine di impedire l'accesso a soggetti non autorizzati e/o la perdita) e la riservatezza (ossia impedire la divulgazione non autorizzata) e potrà essere effettuato sia mediante supporti cartacei, sia attraverso l'ausilio di strumenti elettronici.

Il trattamento è svolto dal Titolare del trattamento e dai soggetti da lui espressamente autorizzati, dagli eventuali Responsabili esterni per le attività strettamente necessarie all'esecuzione delle finalità del trattamento di cui sopra, in ossequio ai principi di riservatezza, stretta pertinenza, necessità e indispensabilità imposti dall'art. 5, par. 1, lett. c) GDPR ("minimizzazione dei dati").

Comunicazione dei dati

I Suoi dati personali potranno essere comunicati, in relazione al procedimento ed alle attività correlate, ad altri Enti pubblici o privati competenti, nei casi previsti da norme di legge, di Statuto o di regolamenti.

I soggetti che tratteranno i Suoi dati personali sono il personale autorizzato internamente, nonché gli eventuali Responsabili esterni per l'espletamento delle funzioni istituzionali.

L'elenco di tali soggetti terzi sarà costantemente aggiornato e accessibile previa richiesta al Titolare del trattamento.

I Suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione, dunque non saranno divulgati al pubblico o ad un numero indefinito di soggetti, salvo lo dispongano norme di legge.

Conservazione dei dati

La conservazione dei dati personali da Lei conferiti avverrà in una forma che consentirà la Sua identificazione per un periodo di tempo non superiore a quello previsto dalla base normativa che legittima il trattamento stesso ed in conformità alle norme che regolano la conservazione della documentazione amministrativa.

Diritti dell'interessato

Nella Sua qualità di "Interessato al trattamento" ha diritto, compatibilmente con gli interessi pubblici relativi al trattamento:

- di chiedere al Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano ed in tal caso di ottenere di accedervi (art. 15 GDPR);
- alla rettifica (art. 16 GDPR), alla cancellazione (art. 17 GDPR), alla limitazione (art. 18 GDPR), nonché di opporsi al trattamento dei dati personali che La riguardano (art. 21 GDPR);
- alla portabilità dei dati (art. 20 GDPR), ossia ad ottenere, senza impedimenti da parte del Titolare del trattamento, i Suoi dati in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico per trasmetterli ad un altro Titolare del trattamento;
- di revocare il consenso al trattamento dei Suoi dati, senza pregiudizio alcuno per la liceità del trattamento basata sul consenso acquisito prima della revoca, ai sensi degli artt. 6, par. 1, lett. a) e 9, par. 2, lett a) del Reg. UE 2016/679;
- di proporre reclamo all'Autorità di controllo [artt. 13, par. 2, lett. d) e 14, par. 2, lett. e) GDPR]: Garante della Privacy, con sede in Roma (00186), Piazza di Monte Citorio, n. 121.

Dichiaro di aver preso visione della presente informativa.

luogo

data

firma (per i minori di 18 anni firma del genitore o di chi ne esercita la tutela)

ALL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 14
COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE
PIAZZA XX SETTEMBRE, 93
62012 CIVITANOVA MARCHE
comune.civitanovamarche@pec.it

OGGETTO: RICHIESTA CONTRIBUTO PER SUPPORTI ALL'AUTONOMIA AI SENSI DELLA DGR 1397/2024.

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

nato/a a _____ () il _____
(comune di nascita; se nato/a all'estero, specificare lo stato) (prov.)

residente a _____ ()
(comune di residenza) (prov.)

in Via/Piazza _____ n. _____
(indirizzo)

Codice fiscale _____

Tel. _____ email _____

presa visione della DGR n. 1397 del 16.09.2024 "Interventi finalizzati all'autonomia e alla comunicazione personale degli alunni con disabilità sensoriali - Criteri per l'attuazione degli interventi e per il riparto delle risorse da trasferire agli Ambiti Territoriali Sociali per l'avvio dell'a.s. 2024/2025" e dell'Avviso Pubblico di Ambito

CHIEDE AI SENSI DELLA DGR 1397/2024
L' EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO PER SUPPORTI ALL'AUTONOMIA

quale rimborso della spesa sostenuta per un importo pari ad € _____ come da fattura quietanzata allegata

anticipo di € _____, come da fattura non quietanzata in quanto presenta un ISEE inferiore a € 10.632,94;

IN QUALITA' DI ESERCENTE LA RESPONSABILITA' GENITORIALE, IN FAVORE DI

COGNOME _____ NOME _____

NATO A _____ IL _____ RESIDENTE A _____

IN VIA _____ C.F. _____

0

DI SE STESSO (Se maggiorenne)

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA CHE IL BENEFICIARIO DELLA MISURA

- possiede una disabilità: uditiva visiva
in situazione di "gravità" (art 3, comma 3, L.104/92) : si no

- che nell'anno scolastico 2024/2025 frequenta la scuola:
 - nido d'infanzia
 - scuola dell'infanzia
 - scuola primaria
 - scuola secondaria di primo grado
 - scuola secondaria di secondo grado
 - altro _____

Classe _____ sez _____ presso la scuola (denominazione) _____

Città _____ Via _____ Cap _____

- che è titolare del PEI (Piano Educativo Individualizzato ex art. 12 comma 5 della L.104/92) o Piano Didattico Personalizzato" per l'anno scolastico 2024/2025 nel quale l'utilizzo di computer, software e altri ausili tecnologici sono espressamente dichiarati necessari;
- che è consapevole che il contributo massimo erogabile per ciclo di studi è di € 3.000,00 detratto da eventuali somme già erogate per il medesimo intervento negli anni passati nell'ambito del medesimo ciclo di studi, a tal fine dichiara di aver già ricevuto per questo ciclo di studi un contributo pari a € _____;
- che il nucleo familiare del beneficiario ha un valore ISEE pari a € (solo in caso di anticipazione del contributo);

DICHIARA altresì

- che il conto corrente bancario / postale su cui erogare l'eventuale contributo è a me intestato/cointestato e ha le seguenti coordinate

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 ("GDPR")

Il Comune di Civitanova Marche, in qualità di Ente Capofila dell'Ambito Territoriale Sociale 14, con questa informativa riguardante il trattamento dei dati personali delle persone fisiche nel rispetto del Codice Privacy, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, e del GDPR, La informa della possibilità di conoscere, prima del conferimento dei Suoi dati personali, in quali modalità gli stessi saranno raccolti, trattati e tutelati. Il trattamento avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, stretta pertinenza, necessità ed indispensabilità, al solo fine di tutelare la Sua riservatezza e i Suoi diritti.

L'informativa Le è fornita in considerazione della Sua qualità di "Interessato al trattamento", ossia quale persona fisica a cui i dati personali si riferiscono.

Titolare del Trattamento

Il Titolare del Trattamento è il Comune di Civitanova Marche in persona del Sindaco pro tempore, con sede in Civitanova Marche al civico n.° 93 della Piazza XX Settembre, contattabile ai seguenti recapiti: tel: 0733.8221; p.e.c.: comune.civitanovamarche@pec.it; [e-mail:posta@comune.civitanova.mc.it](mailto:posta@comune.civitanova.mc.it).

Responsabile della Protezione dei Dati

I dati del Responsabile della protezione dei dati personali sono consultabili nel sito internet istituzionale dell'Ente.

Finalità del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati è finalizzato all'esecuzione di compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio di poteri pubblici di competenza del Comune/ATS14 in base a norme di legge, di Statuto e regolamenti.

Conferimento dei dati e rifiuto

Il conferimento dei Suoi "dati personali obbligatori" è necessario allo svolgimento delle finalità del trattamento di cui sopra, nonché strumentale alla Sua richiesta; pertanto, il rifiuto o il parziale o l'inesatto conferimento potrà comportare l'impossibilità di instaurare e/o proseguire il rapporto con il Titolare del trattamento, mentre il mancato conferimento dei Suoi "dati facoltativi" non comporterà alcuna conseguenza sulla disponibilità del servizio o sulla sua operatività.

Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati avviene mediante l'utilizzo di strumenti e procedure idonee a garantire la sicurezza (al fine di impedire l'accesso a soggetti non autorizzati e/o la perdita) e la riservatezza (ossia impedire la divulgazione non autorizzata) e potrà essere effettuato sia mediante supporti cartacei, sia attraverso l'ausilio di strumenti elettronici.

Il trattamento è svolto dal Titolare del trattamento e dai soggetti da lui espressamente autorizzati, dagli eventuali Responsabili esterni per le attività strettamente necessarie all'esecuzione delle finalità del trattamento di cui sopra, in ossequio ai principi di riservatezza, stretta pertinenza, necessità e indispensabilità imposti dall'art. 5, par. 1, lett. c) GDPR ("minimizzazione dei dati").

Comunicazione dei dati

I Suoi dati personali potranno essere comunicati, in relazione al procedimento ed alle attività correlate, ad altri Enti pubblici o privati competenti, nei casi previsti da norme di legge, di Statuto o di regolamenti.

I soggetti che tratteranno i Suoi dati personali sono il personale autorizzato internamente, nonché gli eventuali Responsabili esterni per l'espletamento delle funzioni istituzionali.

L'elenco di tali soggetti terzi sarà costantemente aggiornato e accessibile previa richiesta al Titolare del trattamento.

I Suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione, dunque non saranno divulgati al pubblico o ad un numero indefinito di soggetti, salvo lo dispongano norme di legge.

Conservazione dei dati

La conservazione dei dati personali da Lei conferiti avverrà in una forma che consentirà la Sua identificazione per un periodo di tempo non superiore a quello previsto dalla base normativa che legittima il trattamento stesso ed in conformità alle norme che regolano la conservazione della documentazione amministrativa.

Diritti dell'interessato

Nella Sua qualità di "Interessato al trattamento" ha diritto, compatibilmente con gli interessi pubblici relativi al trattamento:

- di chiedere al Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano ed in tal caso di ottenere di accedervi (art. 15 GDPR);
- alla rettifica (art. 16 GDPR), alla cancellazione (art. 17 GDPR), alla limitazione (art. 18 GDPR), nonché di opporsi al trattamento dei dati personali che La riguardano (art. 21 GDPR);
- alla portabilità dei dati (art. 20 GDPR), ossia ad ottenere, senza impedimenti da parte del Titolare del trattamento, i Suoi dati in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico per trasmetterli ad un altro Titolare del trattamento;
- di revocare il consenso al trattamento dei Suoi dati, senza pregiudizio alcuno per la liceità del trattamento basata sul consenso acquisito prima della revoca, ai sensi degli artt. 6, par. 1, lett. a) e 9, par. 2, lett a) del Reg. UE 2016/679;
- di proporre reclamo all'Autorità di controllo [artt. 13, par. 2, lett. d) e 14, par. 2, lett. e) GDPR]: Garante della Privacy, con sede in Roma (00186), Piazza di Monte Citorio, n. 121.

Dichiaro di aver preso visione della presente informativa.

luogo

data

firma (per i minori di 18 anni firma del genitore o di chi ne esercita la tutela)

ALL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 14
COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE
PIAZZA XX SETTEMBRE, 93
62012 CIVITANOVA MARCHE
comune.civitanovamarche@pec.it

OGGETTO: RICHIESTA CONTRIBUTO PER ADATTAMENTO TESTI SCOLASTICI AI SENSI DELLA DGR 1397/2024.

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

nato/a a _____ () il _____
(comune di nascita; se nato/a all'estero, specificare lo stato) (prov.)

residente a _____ ()
(comune di residenza) (prov.)

in Via/Piazza _____ n. _____
(indirizzo)

Codice fiscale _____

Tel. _____ email _____

presa visione della DGR n. 1397 del 16.09.2024 "Interventi finalizzati all'autonomia e alla comunicazione personale degli alunni con disabilità sensoriali - Criteri per l'attuazione degli interventi e per il riparto delle risorse da trasferire agli Ambiti Territoriali Sociali per l'avvio dell'a.s. 2024/2025" e dell'Avviso Pubblico di Ambito

CHIEDE

AI SENSI DELLA DGR 1397/2024 L' EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO PER L' ADATTAMENTO TESTI SCOLASTICI
ANNO SCOLASTICO 2025/2026
(barrare la voce che interessa)

quale anticipo del 70% dell'importo, come da fattura non quietanzata/preventivo di spesa riportante nel dettaglio le parti da adattare

oppure

quale saldo del 30% della spesa sostenuta per un importo pari ad € _____ come da fattura quietanzata allegata

oppure

quale anticipo del 100% dell'importo, come da fattura non quietanzata, in quanto possiede un ISEE del valore di € _____

oppure

quale rimborso della spesa complessiva sostenuta per un importo pari ad € _____ come da fattura quietanzata allegata

IN QUALITA' DI ESERCENTE LA RESPONSABILITA' GENITORIALE, IN FAVORE DI

COGNOME _____ NOME _____

NATO A _____ IL _____ RESIDENTE A _____

IN VIA _____ C.F. _____

0

DI SE STESSO (Se maggiorenne)

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA CHE IL BENEFICIARIO DELLA MISURA

- possiede una disabilità: uditiva visiva
in situazione di "gravità" (art 3, comma 3, L.104/92) : si no
- che nell'anno scolastico 2024/2025 frequenta la scuola:

- nido d'infanzia
- scuola dell'infanzia
- scuola primaria
- scuola secondaria di primo grado
- scuola secondaria di secondo grado
- altro _____

Classe _____ sez _____ presso la scuola (denominazione) _____

Città _____ Via _____ Cap _____

- che è titolare del PEI (Piano Educativo Individualizzato ex art. 12 comma 5 della L.104/92) o richiesta dell'UMEE in cui vengono indicati i testi e la tipologia di adattamento richiesto (traduzione braille, ingrandimento, adattamento per sintesi vocale, ecc..) per l'anno scolastico 2025/2026;
- che è consapevole che il contributo massimo erogabile è di € 5.000,00 per Scuola Primaria e Secondaria di primo e secondo grado;
- che il nucleo familiare del beneficiario ha un valore ISEE pari a € (solo in caso di anticipazione del 100% contributo)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 ("GDPR")

Il Comune di Civitanova Marche, in qualità di Ente Capofila dell'Ambito Territoriale Sociale 14, con questa informativa riguardante il trattamento dei dati personali delle persone fisiche nel rispetto del Codice Privacy, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, e del GDPR, La informa della possibilità di conoscere, prima del conferimento dei Suoi dati personali, in quali modalità gli stessi saranno raccolti, trattati e tutelati. Il trattamento avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, stretta pertinenza, necessità ed indispensabilità, al solo fine di tutelare la Sua riservatezza e i Suoi diritti.

L'informativa Le è fornita in considerazione della Sua qualità di "Interessato al trattamento", ossia quale persona fisica a cui i dati personali si riferiscono.

Titolare del Trattamento

Il Titolare del Trattamento è il Comune di Civitanova Marche in persona del Sindaco pro tempore, con sede in Civitanova Marche al civico n.° 93 della Piazza XX Settembre, contattabile ai seguenti recapiti: tel: 0733.8221; p.e.c.: comune.civitanovamarche@pec.it; e-mail: posta@comune.civitanova.mc.it.

Responsabile della Protezione dei Dati

I dati del Responsabile della protezione dei dati personali sono consultabili nel sito internet istituzionale dell'Ente.

Finalità del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati è finalizzato all'esecuzione di compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio di poteri pubblici di competenza del Comune/ATS14 in base a norme di legge, di Statuto e regolamenti.

Conferimento dei dati e rifiuto

Il conferimento dei Suoi "dati personali obbligatori" è necessario allo svolgimento delle finalità del trattamento di cui sopra, nonché strumentale alla Sua richiesta; pertanto, il rifiuto o il parziale o l'inesatto conferimento potrà comportare l'impossibilità di instaurare e/o proseguire il rapporto con il Titolare del trattamento, mentre il mancato conferimento dei Suoi "dati facoltativi" non comporterà alcuna conseguenza sulla disponibilità del servizio o sulla sua operatività.

Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati avviene mediante l'utilizzo di strumenti e procedure idonee a garantire la sicurezza (al fine di impedire l'accesso a soggetti non autorizzati e/o la perdita) e la riservatezza (ossia impedirne la divulgazione non autorizzata) e potrà essere effettuato sia mediante supporti cartacei, sia attraverso l'ausilio di strumenti elettronici.

Il trattamento è svolto dal Titolare del trattamento e dai soggetti da lui espressamente autorizzati, dagli eventuali Responsabili esterni per le attività strettamente necessarie all'esecuzione delle finalità del trattamento di cui sopra, in ossequio ai principi di riservatezza, stretta pertinenza, necessità e indispensabilità imposti dall'art. 5, par. 1, lett. c) GDPR ("minimizzazione dei dati").

Comunicazione dei dati

I Suoi dati personali potranno essere comunicati, in relazione al procedimento ed alle attività correlate, ad altri Enti pubblici o privati competenti, nei casi previsti da norme di legge, di Statuto o di regolamenti.

I soggetti che tratteranno i Suoi dati personali sono il personale autorizzato internamente, nonché gli eventuali Responsabili esterni per l'espletamento delle funzioni istituzionali.

L'elenco di tali soggetti terzi sarà costantemente aggiornato e accessibile previa richiesta al Titolare del trattamento.

I Suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione, dunque non saranno divulgati al pubblico o ad un numero indefinito di soggetti, salvo lo dispongano norme di legge.

Conservazione dei dati

La conservazione dei dati personali da Lei conferiti avverrà in una forma che consentirà la Sua identificazione per un periodo di tempo non superiore a quello previsto dalla base normativa che legittima il trattamento stesso ed in conformità alle norme che regolano la conservazione della documentazione amministrativa.

Diritti dell'interessato

Nella Sua qualità di "Interessato al trattamento" ha diritto, compatibilmente con gli interessi pubblici relativi al trattamento:

- di chiedere al Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano ed in tal caso di ottenere di accedervi (art. 15 GDPR);
- alla rettifica (art. 16 GDPR), alla cancellazione (art. 17 GDPR), alla limitazione (art. 18 GDPR), nonché di opporsi al trattamento dei dati personali che La riguardano (art. 21 GDPR);
- alla portabilità dei dati (art. 20 GDPR), ossia ad ottenere, senza impedimenti da parte del Titolare del trattamento, i Suoi dati in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico per trasmetterli ad un altro Titolare del trattamento;
- di revocare il consenso al trattamento dei Suoi dati, senza pregiudizio alcuno per la liceità del trattamento basata sul consenso acquisito prima della revoca, ai sensi degli artt. 6, par. 1, lett. a) e 9, par. 2, lett a) del Reg. UE 2016/679;
- di proporre reclamo all'Autorità di controllo [artt. 13, par. 2, lett. d) e 14, par. 2, lett. e) GDPR]: Garante della Privacy, con sede in Roma (00186), Piazza di Monte Citorio, n. 121.

Dichiaro di aver preso visione della presente informativa.

luogo

data

firma (per i minori di 18 anni firma del genitore o di chi ne esercita la tutela)

ALL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 14
COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE
PIAZZA XX SETTEMBRE, 93
62012 CIVITANOVA MARCHE
comune.civitanovamarche@pec.it

OGGETTO: RICHIESTA CONTRIBUTO PER ADATTAMENTO TESTI SCOLASTICI AI SENSI DELLA DGR 1397/2024

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

nato/a a _____ () il _____
(comune di nascita; se nato/a all'estero, specificare lo stato) (prov.)

residente a _____ ()
(comune di residenza) (prov.)

in Via/Piazza _____ n. _____
(indirizzo)

Codice fiscale _____

Tel. _____ email _____

presa visione della DGR n. 1397 del 16.09.2024 "Interventi finalizzati all'autonomia e alla comunicazione personale degli alunni con disabilità sensoriali - Criteri per l'attuazione degli interventi e per il riparto delle risorse da trasferire agli Ambiti Territoriali Sociali per l'avvio dell'a.s. 2024/2025" e dell'Avviso Pubblico di Ambito

CHIEDE

**AI SENSI DELLA DGR 1397/2024 L' EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO
PER FREQUENZA DI SCUOLE O CORSI PRESSO ISTITUTI SPECIALIZZATI**

quale anticipo del 100% dell'importo, come da fattura non quietanzata e allegata;

quale rimborso della spesa complessiva sostenuta per un importo pari ad € _____ come da fattura quietanzata allegata

IN FAVORE DI

COGNOME _____ NOME _____

NATO A _____ IL _____ RESIDENTE A _____

IN VIA _____ C.F. _____

0

Documenti **OBBLIGATORI** da allegare, pena il mancato accoglimento della richiesta:

- a) copia del verbale di accertamento socio-sanitario previsto dalle leggi n. 381/70 (per i disabili sensoriali dell'udito) - n. 382/70 (per i disabili sensoriali della vista), se non già trasmesso;
- b) progetto dettagliato di intervento redatto dall'UMEE/UMEA di appartenenza
- c) copia della carta o del permesso di soggiorno (solo per i cittadini extracomunitari);
- d) fattura quietanzata o fattura non quietanzata nel caso di richiesta di anticipo;
- e) dichiarazione restituzione somme come da fac simile allegato, nel caso di richiesta di anticipo;
- f) fotocopia, non autenticata, del documento di identità del dichiarante in corso di validità.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 ("GDPR")

Il Comune di Civitanova Marche, in qualità di Ente Capofila dell'Ambito Territoriale Sociale 14, con questa informativa riguardante il trattamento dei dati personali delle persone fisiche nel rispetto del Codice Privacy, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, e del GDPR, La informa della possibilità di conoscere, prima del conferimento dei Suoi dati personali, in quali modalità gli stessi saranno raccolti, trattati e tutelati. Il trattamento avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, stretta pertinenza, necessità ed indispensabilità, al solo fine di tutelare la Sua riservatezza e i Suoi diritti.

L'informativa Le è fornita in considerazione della Sua qualità di "Interessato al trattamento", ossia quale persona fisica a cui i dati personali si riferiscono.

Titolare del Trattamento

Il Titolare del Trattamento è il Comune di Civitanova Marche in persona del Sindaco pro tempore, con sede in Civitanova Marche al civico n.° 93 della Piazza XX Settembre, contattabile ai seguenti recapiti: tel: 0733.8221; p.e.c.: comune.civitanovamarche@pec.it;

e-mail:posta@comune.civitanova.mc.it.

Responsabile della Protezione dei Dati

I dati del Responsabile della protezione dei dati personali sono consultabili nel sito internet istituzionale dell'Ente.

Finalità del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati è finalizzato all'esecuzione di compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio di poteri pubblici di competenza del Comune/ATS14 in base a norme di legge, di Statuto e regolamenti.

Conferimento dei dati e rifiuto

Il conferimento dei Suoi "dati personali obbligatori" è necessario allo svolgimento delle finalità del trattamento di cui sopra, nonché strumentale alla Sua richiesta; pertanto, il rifiuto o il parziale o l'inesatto conferimento potrà comportare l'impossibilità di instaurare e/o proseguire il rapporto con il Titolare del trattamento, mentre il mancato conferimento dei Suoi "dati facoltativi" non comporterà alcuna conseguenza sulla disponibilità del servizio o sulla sua operatività.

Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati avviene mediante l'utilizzo di strumenti e procedure idonee a garantire la sicurezza (al fine di impedire l'accesso a soggetti non autorizzati e/o la perdita) e la riservatezza (ossia impedirne la divulgazione non autorizzata) e potrà essere effettuato sia mediante supporti cartacei, sia attraverso l'ausilio di strumenti elettronici.

Il trattamento è svolto dal Titolare del trattamento e dai soggetti da lui espressamente autorizzati, dagli eventuali Responsabili esterni per le attività strettamente necessarie all'esecuzione delle finalità del trattamento di cui sopra, in ossequio ai principi di riservatezza, stretta pertinenza, necessità e indispensabilità imposti dall'art. 5, par. 1, lett. c) GDPR ("minimizzazione dei dati").

Comunicazione dei dati

I Suoi dati personali potranno essere comunicati, in relazione al procedimento ed alle attività correlate, ad altri Enti pubblici o privati competenti, nei casi previsti da norme di legge, di Statuto o di regolamenti.

I soggetti che tratteranno i Suoi dati personali sono il personale autorizzato internamente, nonché gli eventuali Responsabili esterni per l'espletamento delle funzioni istituzionali.

L'elenco di tali soggetti terzi sarà costantemente aggiornato e accessibile previa richiesta al Titolare del trattamento.

I Suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione, dunque non saranno divulgati al pubblico o ad un numero indefinito di soggetti, salvo lo dispongano norme di legge.

Conservazione dei dati

La conservazione dei dati personali da Lei conferiti avverrà in una forma che consentirà la Sua identificazione per un periodo di tempo non superiore a quello previsto dalla base normativa che legittima il trattamento stesso ed in conformità alle norme che regolano la conservazione della documentazione amministrativa.

Diritti dell'interessato

Nella Sua qualità di "Interessato al trattamento" ha diritto, compatibilmente con gli interessi pubblici relativi al trattamento:

- di chiedere al Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano ed in tal caso di ottenere di accedervi (art. 15 GDPR);
- alla rettifica (art. 16 GDPR), alla cancellazione (art. 17 GDPR), alla limitazione (art. 18 GDPR), nonché di opporsi al trattamento dei dati personali che La riguardano (art. 21 GDPR);
- alla portabilità dei dati (art. 20 GDPR), ossia ad ottenere, senza impedimenti da parte del Titolare del trattamento, i Suoi dati in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico per trasmetterli ad un altro Titolare del trattamento;
- di revocare il consenso al trattamento dei Suoi dati, senza pregiudizio alcuno per la liceità del trattamento basata sul consenso acquisito prima della revoca, ai sensi degli artt. 6, par. 1, lett. a) e 9, par. 2, lett a) del Reg. UE 2016/679;
- di proporre reclamo all'Autorità di controllo [artt. 13, par. 2, lett. d) e 14, par. 2, lett. e) GDPR]: Garante della Privacy, con sede in Roma (00186), Piazza di Monte Citorio, n. 121.

Dichiaro di aver preso visione della presente informativa.

luogo

data

firma (per i minori di 18 anni firma del genitore o di chi ne esercita la tutela)

DICHIARAZIONE DI IMPEGNO ALLA RESTITUZIONE DELLE SOMME IN CASO DI MANCATA O PARZIALE RENDICONTAZIONE

Il sottoscritto _____

In qualità di richiedente del contributo erogato per gli interventi a carattere socio educativo assistenziale ai sensi della DGR 1397 del 16/09/2024 a favore del beneficiario _____

SI IMPEGNA

nel caso di mancata o incompleta presentazione della documentazione richiesta a supporto della rendicontazione del contributo ricevuto, a restituire al Comune di Civitanova Marche quale Ente Capofila dell'Ambito Territoriale Sociale 14, le somme ricevute e non rendicontate.

Firma

Luogo e data