

CITTA' DI RECANATI

“AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA COMUNALE DI SOGGETTI IDONEI PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RILEVATORE STATISTICO ESTERNO - QUINQUENNIO 2027/2031”

IL DIRIGENTE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO E AFFARI GENERALI Ufficio Servizi Demografici e Statistici

Vista la propria determinazione n. 564 del 28/07/2026 di avvio della procedura comparativa per la formazione di una graduatoria comunale di rilevatori per indagini statistiche:

RENDE NOTO

che intende formare una graduatoria comunale, della validità di 5 anni, di soggetti esterni idonei per il conferimento dell'incarico di **“RILEVATORE STATISTICO PER IL COMUNE DI RECANATI”** per lo svolgimento del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni e di ogni altra Indagine commissionata dall'Istituto Nazionale di Statistica (ISTAT), oltre che di eventuali indagini promosse da altri Istituti di ricerca pubblici o dal Comune di Recanati.

ART.1

Incarichi di Rilevatore

È indetta una selezione per soli titoli per il conferimento dell'incarico di rilevatore, secondo la tipologia di lavoro autonomo occasionale, per le operazioni di rilevazione connesse alle Indagini statistiche promosse dall'ISTAT, sia censuarie che tematiche, oltre che da altri istituti di ricerca pubblici o dal Comune di Recanati.

E' fatta comunque salva la facoltà dell'Ente di conferire prioritariamente l'incarico al proprio personale dipendente.

Ai fini del presente bando si stabilisce che per “indagine statistica” si intendono le fasi, anche prese singolarmente, del processo di produzione dell'indagine di seguito elencate:

- formazione;
- progettazione;
- rilevazione;
- inserimento su supporto informatico;
- revisione e codifica centralizzata del materiale grezzo;
- elaborazione dei dati;
- controllo e verifica dei dati;
- supporto tecnico alla diffusione.

ART. 1 BIS

Incarichi specifici di Rilevatore per il Censimento permanente della popolazione e delle Abitazioni

In primo luogo i rilevatori saranno chiamati a collaborare per la realizzazione del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni come annualmente definito dall'ISTAT che indicherà su quali delle due indagini il Comune di Recanati sarà coinvolto: Rilevazione da Lista e Rilevazione Areale.

CITTA' DI RECANATI

I rilevatori effettuano la rilevazione nelle zone del territorio comunale loro assegnate dall'Ufficio Comunale di Censimento (UCC), con i seguenti compiti:

- Partecipare agli incontri formativi obbligatori online e in presenza, e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat ed accessibili tramite apposita piattaforma;
- Collaborare alle attività dell'UCC assistendo alla compilazione del questionario, ove richiesta, negli orari di apertura dei servizi demografici e comunque secondo gli orari concordati con il Responsabile o lo Staff dell'Ufficio;
- Gestire quotidianamente attraverso la piattaforma SGI o l'APP per tablet "Rilevo", il diario delle attività sul campione di indirizzi e sul campione delle famiglie assegnato;
- Assicurare assistenza alla compilazione del questionario on-line, ove richiesta;
- Effettuare le interviste alle unità di rilevazione non rispondente tramite altro canale, tenendo conto delle esigenze di orari delle famiglie e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione.
- Segnalare al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D. lgs n. 322/89 e s.m.i.;
- Svolgere ogni altro compito loro affidato dal Responsabile dell'UCC.

ART.2

Tecniche di rilevazione

I rilevatori devono conformarsi alle modalità di rilevazione dettate dall'ISTAT con proprie Circolari, diramate di volta in volta per ogni indagine censuaria e/o monotematica.

La tecnica utilizzata dall'ISTAT è in genere una tecnica mista sequenziale, che si avvale di un questionario on-line, autocompilato dai rispondenti entro una certa data trascorsa la quale i rilevatori sono chiamati a realizzare una intervista diretta tramite un questionario elettronico (da compilare su SGI o su apposita APP per tablet).

I Rilevatori svolgono i compiti loro affidati dal Responsabile dell'Ufficio Statistica del Comune di Recanati, o dal responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento, fornendo ai rispondenti tutti i chiarimenti richiesti e, se necessario, collaborando con essi alla compilazione dei questionari.

I rilevatori operano senza particolari vincoli di orario, in qualsiasi zona del territorio comunale, spostandosi con mezzi propri senza ulteriori gravami per il committente.

Al momento del ritiro dei questionari o dell'invio degli stessi nella piattaforma, i rilevatori provvedono ad effettuare i controlli necessari per accertare la completezza delle informazioni raccolte e la coerenza tra le risposte fornite.

Qualora i rilevatori non riescano ad ottenere i chiarimenti necessari ne danno immediata comunicazione al Responsabile dell'Ufficio di Statistica e/o al responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento.

Ove richiesto dalle istruzioni, i rilevatori sottoscrivono i questionari e i modelli compilati nelle indagini che prevedono sia l'invio telematico sia l'invio cartaceo dei modelli di indagine.

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto i rilevatori sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e si devono attenere a quanto stabilito e previsto dal "Manuale di rilevazione" che sarà loro fornito dall'Istat al momento della formazione obbligatoria.

I rilevatori sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di rivelazione e utilizzazione di segreti d'ufficio di cui all'art.326 del codice penale.

E' fatto divieto, infatti, ai rilevatori di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione e di utilizzarle e/o divulgarle in ambito diverso da quello della somministrazione del questionario e attività strettamente collegate.

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni di rilevazione può essere sollevato, previa diffida, dall'incarico.

CITTA' DI RECANATI

ART.3

Trattamento Giuridico-Economico

Sia per le Indagini commissionate da ISTAT sia da altro committente, l'incarico del rilevatore si configura come un rapporto di lavoro autonomo occasionale ed è conferito ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile.

Ai rilevatori viene corrisposto un compenso lordo, secondo i parametri previsti dalla normativa relativa alle singole indagini, soggetto alle ritenute dovute in base alle leggi vigenti (IRAP e IRPEF) e commisurato ai questionari/interviste effettuati e validati dal committente.

Tale importo sarà comprensivo di tutte le spese che dovranno essere sostenute dagli interessati per lo svolgimento della loro attività di rilevazione (esempio: spese per gli spostamenti nell'ambito del territorio comunale).

Con riferimento specifico alle Indagini ISTAT l'entità del compenso complessivo da attribuire a ciascun rilevatore sarà quantificata con Determinazione Dirigenziale, successiva alla conclusione delle attività, sulla base della somma assegnata dall'I.S.T.A.T. al termine della verifica da parte dell'Istituto stesso relativa alla correttezza dei dati pervenuti. I compensi saranno quindi liquidati ai rilevatori in unica soluzione una volta che l'ISTAT avrà trasferito le relative risorse al Comune.

Qualora il rilevatore, laddove nominato, dovesse interrompere volontariamente il proprio incarico, potrà essere retribuito solo ed esclusivamente per la parte di lavoro concluso, se validato dal responsabile dell'Ufficio Statistica o dell'Ufficio Comunale di Censimento.

Le prestazioni dei rilevatori sono coperte da un'assicurazione stipulata dall'ISTAT o dal Comune contro infortuni connessi alle operazioni di rilevazione, dai quali derivi la morte o un'invalidità permanente.

ART.4

Requisiti di partecipazione

Sono ammessi nell'Elenco tutti coloro che alla data di scadenza della presentazione della domanda siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) età non inferiore agli anni diciotto;
- b) cittadinanza italiana o di uno stato membro della UE, o di uno Stato extra UE con documento di soggiorno in corso di validità;
- c) ottima conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- d) godimento dei diritti civili;
- e) godimento dei diritti politici (se cittadinanza italiana);
- f) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e sicurezza;
- g) idoneità fisica ad assolvere l'incarico di rilevatore;
- h) disponibilità ad operare senza vincoli di orario in qualsiasi zona del territorio comunale di Recanati ed a spostarsi, a proprie spese e con mezzo proprio per l'espletamento dell'attività di rilevazione;
- i) essere in possesso di diploma di scuola secondaria di secondo grado (rilasciato o riconosciuto in Italia).

Le domande presentate saranno sottoposte ai controlli previsti all'art. 71 del DPR 445/2000.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'invio delle domande, nel momento del conferimento dell'incarico e mantenuti per tutta la durata dello stesso, pena l'esclusione dalla graduatoria o decadenza dall'incarico.

CITTA' DI RECANATI

Non possono prendere parte alla selezione coloro che siano stati sollevati dall'incarico per inadempienze o dispensati dall'impiego presso una qualsiasi Pubblica Amministrazione, ovvero che siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

ART.5

Titoli di valutazione

- a) Diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- b) Laurea specialistica o magistrale o Laurea del vecchio ordinamento in discipline statistiche;
- c) Laurea triennale o Diploma universitario del vecchio ordinamento in discipline statistiche;
- d) Laurea specialistica o magistrale o Laurea del vecchio ordinamento in discipline diverse dal punto a);
- e) Laurea triennale o Diploma universitario del vecchio ordinamento in discipline diverse dal punto b);
- f) Possesso della Patente Europea del Computer (ECDL)
- g) Esperienze in rilevazioni statistiche censuarie dell'I.S.T.A.T.;
- h) Esperienze in indagini statistiche campionarie dell'ISTAT;
- i) Esperienze in altre Indagini.
- j) Corso di qualifica professionale per elaborazione dati o equivalente non inferiore a 300 ore;
- k) Iscrizione nell' Elenco Regionale dei Rilevatori Statistici;

ART. 6

Modalità di valutazione dei Titoli

Un'apposita Commissione presieduta dallo scrivente Dirigente procederà alla valutazione dei titoli e quindi alla formazione della graduatoria assegnando i punteggi secondo i seguenti criteri:

- a) Diploma di scuola secondaria di secondo grado (max PUNTI 2):

Diploma Vecchio ordinamento	Diploma nuovo ordinamento	Punteggio
42 - 51	70-85	1
52 - 60	86 – 100 e lode	2

- b) Titoli di studio universitari (max PUNTI 3):

Laurea	Punteggio
Laurea specialistica o magistrale o Laurea del vecchio ordinamento in discipline statistiche	3
Laurea triennale o Diploma universitario del vecchio ordinamento in discipline statistiche	2
Laurea specialistica o magistrale o Laurea del vecchio ordinamento in discipline diverse	2
Laurea triennale o Diploma universitario del vecchio ordinamento in discipline diverse	1

CITTA' DI RECANATI

I punteggi non sono cumulabili; in caso di possesso di più titoli di laurea verrà tenuto in considerazione solamente quello che attribuisce un punteggio maggiore.

- c) Esperienza in Indagini statistiche promosse dall'ISTAT (Censimento della popolazione e delle abitazioni o Indagini tematiche) o da altri Istituti di ricerca (max 9 PUNTI):

Rilevazione	Punteggio
Rilevatore per il Censimento della popolazione e delle abitazioni (ISTAT)	5
Rilevatore per Indagini tematiche (ISTAT)	3
Rilevatore per altre Indagini (Specificare:)	1

I punteggi sono cumulabili

- d) Possesso della Patente Europea del Computer (ECDL) (PUNTI 1);
e) Corso di qualifica professionale per elaborazione dati o equivalente, non inferiore a 300 ore (PUNTI 1);
f) Iscrizione nell' Elenco Regionale dei Rilevatori Statistici (PUNTI 1);

Nel caso di parità di punteggio avranno precedenza i candidati con attestazione dello stato di disoccupazione e, in caso di ulteriore parità, si sceglierà il candidato più giovane di età secondo quanto previsto dalla Legge 191/1998.

Trattandosi di una condizione preferenziale, l'attestazione dello stato di disoccupazione dovrà essere dimostrata sia al momento della formazione della graduatoria che al momento del conferimento dell'incarico.

All'atto del conferimento dell'incarico il candidato prescelto dovrà dichiarare ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 14, del D. Lgs. N. 165/2001 e s.m.e i., l'insussistenza di situazioni, anche potenziali di conflitto d'interesse per l'eventuale svolgimento dell'incarico affidato con determina dal dirigente scrivente.

I candidati in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero saranno ammessi alla selezione purché tali titoli siano stati riconosciuti equipollenti o equiparabili ai titoli italiani con le modalità prescritte dalla legge alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

ART.7

Presentazione della Domanda

Le domande di ammissione alla selezione devono essere redatte in carta semplice, utilizzando ESCLUSIVAMENTE il modello predisposto, allegato al presente Avviso o scaricabile dal sito internet istituzionale: www.comune.recanati.mc.it.

Le domande dovranno essere presentate, a pena di esclusione, **entro il giorno 31.08.2026 alle ore 14:00** con una delle seguenti modalità:

CITTA' DI RECANATI

- consegna a mano direttamente all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) – c/o Palazzo Comunale (Piazza G. Leopardi, 26) negli orari di apertura al pubblico (da lunedì a venerdì, dalle ore 9.30 alle ore 13.00; il sabato dalle ore 09:30 alle ore 12:30);
- raccomandata A/R indirizzata a: Comune di Recanati - Ufficio Statistica e Censimenti – Piazza G. Leopardi, 26 - 62019 Recanati;
- Posta Elettronica Certificata (PEC) a comune.recanati@emarche.it (In tale ipotesi deve essere inviata scansione in formato *.pdf del modulo della domanda compilato e firmato, oppure la domanda deve essere sottoscritta con firma digitale).

Nel caso di presentazione diretta farà fede la data di ricezione apposta dall'URP. Nel caso di spedizione della domanda con raccomandata A.R. farà fede la data di ricezione apposta dall'Ufficio protocollo del Comune, non farà quindi fede la data di ricezione apposta dall'Ufficio postale.

Nel caso di trasmissione della domanda tramite P.E.C., farà fede la data in cui la stessa verrà accettata dall'Ufficio Protocollo del Comune di Recanati.

Il termine di presentazione della domanda è perentorio e pertanto non possono essere prese in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, non escluso quello di forza maggiore ed il fatto di terzi, non siano pervenute all'Amministrazione entro il termine ultimo previsto dall'Avviso.

La presentazione della domanda implica l'accettazione delle norme del presente avviso.

Nella domanda di ammissione, da redigere in carta semplice secondo l'apposito modulo in distribuzione presso l'ufficio elettorale-statistica del Comune di Recanati, gli aspiranti candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art.76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) il luogo, la data di nascita e il codice fiscale;
- 3) l'attuale residenza;
- 4) il titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e del voto ottenuto;
- 5) il possesso della cittadinanza italiana o di un paese europeo o extra europeo con ottima conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- 6) l'idoneità fisica ad assolvere all'incarico di rilevatore;
- 7) il godimento dei diritti politici (per i cittadini italiani);
- 8) il godimento dei diritti civili;
- 9) non aver riportato condanne penali passate in giudicato né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- 10) la disponibilità ad operare senza vincoli orari in qualsiasi zona del territorio comunale, di essere disponibile a spostarsi, a proprie spese, per l'espletamento dell'attività di rilevazione, nonché a svolgere attività di back office presso i servizi demografici del Comune di Recanati per quello che riguarda il censimento permanente della popolazione o altre indagini Istat, secondo le indicazioni del responsabile dell'Ufficio comunale di Censimento;
- 11) l'indirizzo completo, al quale si richiede che siano trasmesse eventuali comunicazioni, il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica.

CITTA' DI RECANATI

La domanda, pena l'esclusione, deve essere sottoscritta dall'aspirante e corredata da una copia del documento di identità in corso di validità e da un curriculum vitae modello europeo datato e firmato.

La domanda non può essere successivamente integrata a meno di specifica richiesta da parte dell'Amministrazione, pertanto l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione Comunale non assume alcune responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici.

L'Amministrazione Comunale si riserva, ai sensi dell'art.71 del D.P.R.445 del 28/12/2000, di effettuare l'accertamento in ordine al possesso dei requisiti di accesso e dei titoli di preferenza dichiarati al momento del conferimento dell'incarico dopo l'avvenuta selezione.

ART. 8

Formazione, Approvazione, Durata e Pubblicità della Graduatoria

La graduatoria, formata sulla base dei criteri previsti agli artt. 4, 5 e 6 del presente Avviso, verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente secondo le modalità consentite dalla Legge sulla privacy e sarà inoltre consultabile sul sito web del Comune di Recanati.

L'affissione all'Albo pretorio varrà anche quale notifica agli aspiranti candidati.

La graduatoria avrà validità quinquennale a partire dal 01.01.2027 fino al 31.12.2031.

ART. 9

Iscrizione nell'Albo Rilevatori

I soggetti in possesso dei requisiti richiesti sono inseriti in un Albo comunale di rilevatori e concorrono all'assegnazione di incarichi di rilevatore statistico ogni qualvolta il Comune di Recanati ne abbia necessità.

Saranno esclusi coloro che non presenteranno domanda nelle modalità indicate all'art 6 o che omettano la sottoscrizione.

ART.10

Attribuzione degli Incarichi di Rilevatore

Gli incarichi di rilevatore vengono conferiti, con atto Dirigenziale, ogni qualvolta risulti necessario per la realizzazione di indagini statistiche promosse dall'Istat, da altri enti pubblici o dall'Amministrazione stessa

Gli incarichi derivanti dall'utilizzo della graduatoria sono effettuati con le modalità di seguito indicate:

- a) ogni chiamata sarà effettuata per il tempo necessario a soddisfare le esigenze del Comune, scorrendo la graduatoria secondo l'ordine di merito dei concorrenti utilmente collocati nella stessa, sino al suo esaurimento o scadenza a termine di legge, dando precedenza a coloro ai quali non siano mai stati conferiti dall'Ente incaricato, di cui al presente bando, Solo successivamente, ed a seguito dell'esaurimento della graduatoria, potrà essere nuovamente interpellato il personale a cui sia stato conferito già uno o più incarichi di cui sopra, secondo l'ordine di merito e secondo il criterio di scorrimento.
- b) La durata dell'incarico sarà circoscritta alla durata complessiva della rilevazione statistica e comunque definita secondo le direttive dell'Istat e del Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento.

CITTA' DI RECANATI

- c) Il personale utilmente collocato in graduatoria dovrà essere disponibile ad assumere l'incarico nei tempi stabiliti. Il personale che non risulti reperibile entro un periodo di tre giorni si intende indisponibile.

Il Dirigente o il Responsabile dell'indagine statistica del Comune, in relazione alle necessità numeriche dell'Indagine, raccoglie le disponibilità all'incarico dei rilevatori contattati secondo i criteri sopra indicati e formalizza l'incarico.

Gli incarichi di rilevatore saranno comunicati almeno 15 giorni prima dell'inizio della rilevazione stessa per consentire la necessaria formazione, e avranno termine a conclusione di tutte le operazioni dell'indagine.

Il Dirigente, ovvero il Responsabile dell'indagine statistica comunale, con provvedimento motivato, può procedere a sollevare dall'incarico, previa diffida, (e richiederne la sostituzione scorrendo la graduatoria) i rilevatori le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni di rilevazione.

A termine di ogni indagine statistica, il Comune si riserva la possibilità di effettuare un controllo a campione sulla qualità dei dati rilevati e sull'operato degli intervistatori anche ricontattando gli intervistati allo scopo di valutare il grado di affidabilità del lavoro svolto. Qualora dovessero essere riscontrate gravi irregolarità come il non rispetto delle modalità di rilevazione previste, al rilevatore non verrà corrisposto alcun contributo e verrà escluso dalla graduatoria.

ART.11

Stipula del Contratto e Compenso

Il Dirigente, ovvero il competente Responsabile comunale dell'indagine statistica, assegna l'incarico ai rilevatori con la stipula del contratto di prestazione d'opera (art. 2222 c.c.), nel quale vengono determinati le modalità, le condizioni e il compenso delle prestazioni richieste.

ART.12

Obblighi degli Iscritti all'Elenco

E' a carico dei rilevatori iscritti nell'elenco comunicare all'Ufficio di statistica del Comune di Recanati eventuali variazioni di residenza e/o domicilio, di recapito telefonico e di e-mail, nonché la perdita di uno dei requisiti per l'iscrizione all'Elenco.

Il rilevatore iscritto nell'elenco che intende cessare l'iscrizione, ha l'obbligo di darne comunicazione al Comune.

All'atto dell'accettazione di ciascun incarico, il rilevatore è tenuto a confermare il possesso dei requisiti richiesti per l'iscrizione all'elenco.

I rilevatori dell'elenco, nello svolgimento dell'attività, sono tenuti a rispettare le disposizioni per la tutela della riservatezza, ai sensi della D. Lgs. 30 Giugno 2003 n. 196 e successive modificazioni, e per la tutela del segreto statistico, di cui agli artt. 8 e 9 del D.Lgs n° 322/89 e successive modifiche e integrazioni.

ART.13

Cancellazione dall'Albo

Il rilevatore iscritto all'Albo può essere cancellato dall'Albo stesso su sua richiesta oppure d'ufficio, qualora ricorrano le condizioni previste dall'articolo 13 del presente avviso.

CITTA' DI RECANATI

Art.14

Cause di Revoca dall'Albo

Sono da considerarsi cause di revoca, da formalizzare con provvedimento del Dirigente:

- la perdita dei requisiti richiesti al momento dell'iscrizione;
- la inadempienza agli obblighi previsti dall'atto di impegno o contratto;
- nel caso in cui il rilevatore, dopo la firma del contratto, non porti a termine la prestazione contrattuale per motivi a lui imputabili e non oggettivamente giustificabili;
- aver rifiutato n° 2 proposte consecutive di incarico dell'Ufficio Comunale di Statistica;
- qualora in fase di controllo del lavoro svolto vi siano contestazioni da parte del Comune.

ART. 15

Trattamento dei Dati Personali

Ai sensi del Decreto Legislativo 2003/196 e del Regolamento UE 2016/679, il trattamento dei dati contenuti nelle domande di partecipazione è finalizzato unicamente alla gestione della procedura di selezione e lo stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche e di archiviazione cartacea dei relativi atti.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

I candidati sono espressamente informati che, in caso di conferimento dell'incarico, i dati relativi alla presente procedura e il curriculum vitae del soggetto individuato saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto la sezione "Consulenti e collaboratori", ai fini del pieno rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza previste dall'art. 15 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e successive modificazioni.

Al fine di garantire la tutela della riservatezza, il candidato è tenuto a trasmettere il proprio curriculum vitae privo di dati sensibili/particolari (quali, a titolo esemplificativo: dati sanitari, orientamento politico o religioso, ecc.) e di dati personali non pertinenti o eccedenti rispetto alle finalità della selezione (es. indirizzo di residenza privato, numeri di telefono personali, codice fiscale o coordinate bancarie). L'Amministrazione si riserva in ogni caso il diritto di procedere all'oscuramento (data masking) di tali dati non pertinenti prima della pubblicazione online.

La pubblicazione del curriculum vitae sul sito istituzionale costituisce condizione di efficacia del contratto e per la liquidazione del relativo compenso, ai sensi dell'art. 15, comma 2, del richiamato D.Lgs. n. 33/2013.

I candidati, inoltre, godono dei diritti di cui al titolo II del detto Decreto, tra i quali figura il diritto d'accesso ai dati che li riguardino ed il diritto di rettificare, aggiornare, cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

ART.16

Disposizioni Generali

L'amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare od eventualmente revocare il presente avviso con provvedimento motivato.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della legge 7 agosto 1990 n. 241 si informa che il Responsabile di questo procedimento è la Dirigente dell'Area Servizi al Cittadino e Affari Generali Dr.ssa Francesca Pallotta.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 – alle ore 13.00 all'Ufficio Statistica del Comune - tel. 071/7587311 – e-mail: elettorale@comune.recanati.mc.it.

CITTA' DI RECANATI

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune e all'Albo Pretorio per giorni 30 dalla data di pubblicazione.

Allegati:

- Modulo per la presentazione della candidatura
- Informativa sul trattamento dei dati personali

Recanati lì 31/07/2026

La Dirigente
Dr.ssa Francesca Pallotta

ORIGINALE FIRMATO AGLI ATTI